

# Výroční zpráva

## za rok **2015**



# Obsah

I.	Úvodní slovo .....	2 - 3
II.	Základní údaje a kontakty .....	4 - 5
III.	Poslání .....	6
IV.	Historie a mapa působnosti .....	6 - 11
V.	Špráva společnosti .....	12 - 15
VI.	Činnost v roce 2015 .....	16 - 25
	1. <i>Sociální poradna</i> .....	16
	2. <i>Rodinná asistence</i> .....	18
	3. <i>Pečovatelská služba</i> .....	23
VII.	Hospodaření společnosti .....	28 - 45
	1. <i>Struktura peněžních příjmů a výdajů</i> .....	28
	2. <i>Přehled dotací</i> .....	29
	3. <i>Účetní závěrka</i> .....	30
	4. <i>Výrok auditora</i> .....	45
VIII.	Poděkování .....	46
IX.	Výhled na rok 2016 .....	48



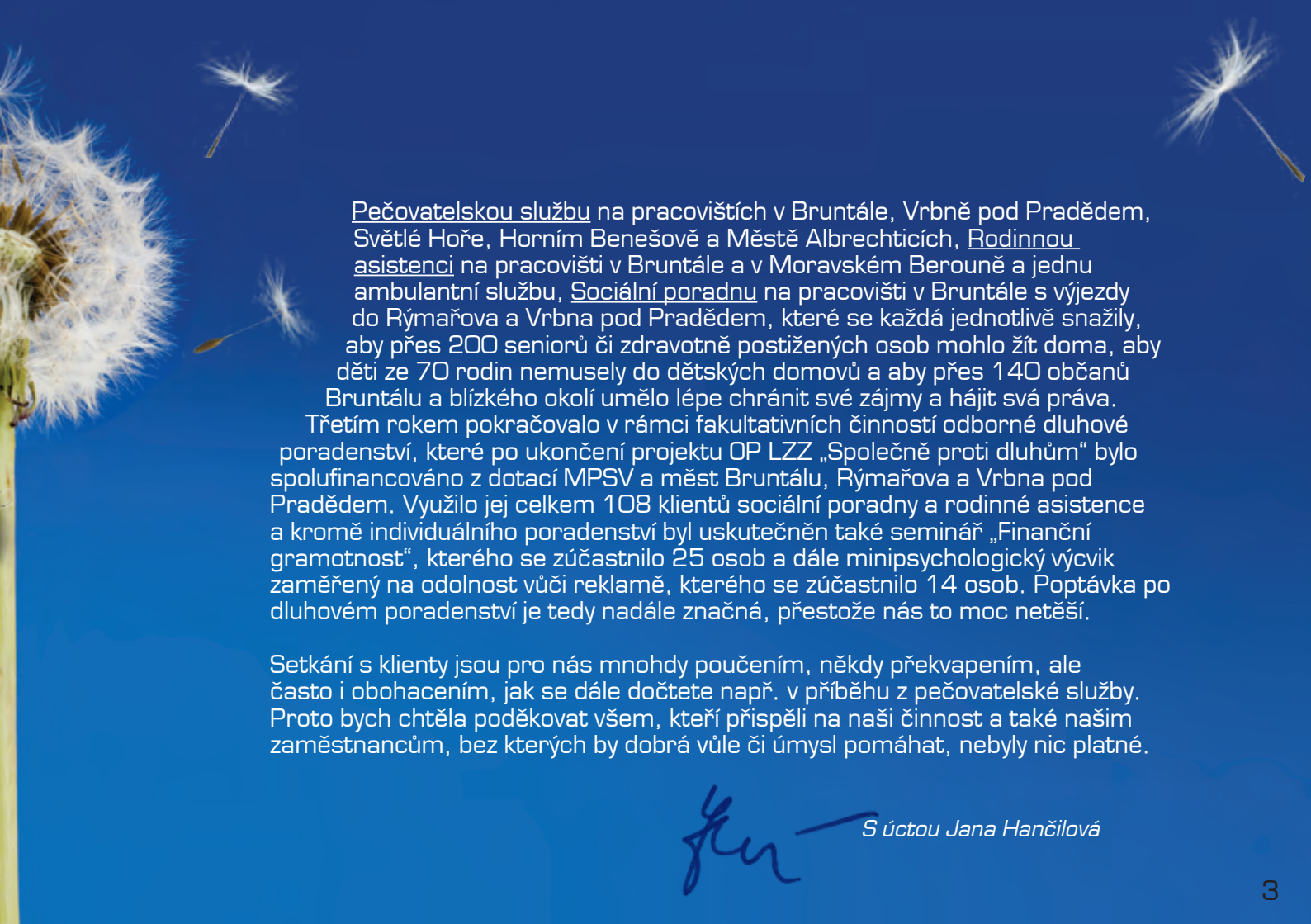
# I. Úvodní slovo

*Vážený přátelé, milí čtenáři výroční zprávy Help-in, o.p.s.,*

Rok se sešel s rokem a je to až neuvěřitelné, ale již po čtrnácté se s vámi na tomto místě setkávám, abych se s vámi podělila o informace z naší společnosti, která, jak už napovídá její název, vznikla hlavně proto, aby sama poskytovala nebo zprostředkovala především pomoc.....no a jelikož jsme na poli registrovaných sociálních služeb, jde především o odbornou pomoc.

Proto také v roce 2015 zůstalo neměnné naše **poslání**: *prostřednictvím terénních a ambulantních služeb podporovat život občana v jeho přirozeném prostředí na území okresu Bruntál resp. v okolních okresech.*

Konkrétně to znamená, že jsme po celý rok nadále provozovali dvě terénní služby,



Pečovatelskou službu na pracovištích v Bruntále, Vrbně pod Pradědem, Světlé Hoře, Horním Benešově a Městě Albrechticích, Rodinnou asistenci na pracovišti v Bruntále a v Moravském Berouně a jednu ambulantní službu, Sociální poradnu na pracovišti v Bruntále s výjezdy do Rýmařova a Vrbna pod Pradědem, které se každá jednotlivě snažily, aby přes 200 seniorů či zdravotně postižených osob mohlo žít doma, aby děti ze 70 rodin nemusely do dětských domovů a aby přes 140 občanů Bruntálu a blízkého okolí umělo lépe chránit své zájmy a hájit svá práva.

Třetím rokem pokračovalo v rámci fakultativních činností odborné dluhové poradenství, které po ukončení projektu OP LZZ „Společně proti dluhům“ bylo spolufinancováno z dotací MPSV a měst Bruntálu, Rýmařova a Vrbna pod Pradědem. Využilo jej celkem 108 klientů sociální poradny a rodinné asistence a kromě individuálního poradenství byl uskutečněn také seminář „Finanční gramotnost“, kterého se zúčastnilo 25 osob a dále minipsychologický výcvik zaměřený na odolnost vůči reklamě, kterého se zúčastnilo 14 osob. Poptávka po dluhovém poradenství je tedy nadále značná, přestože nás to moc netěší.

Setkání s klienty jsou pro nás mnohdy poučením, někdy překvapením, ale často i obohacením, jak se dále dočtete např. v příběhu z pečovatelské služby. Proto bych chtěla poděkovat všem, kteří přispěli na naši činnost a také našim zaměstnancům, bez kterých by dobrá vůle či úmysl pomáhat, nebyly nic platné.



*S úctou Jana Hančilová*

## II. Základní údaje a kontakty



Název organizace:	<b>Help-in, o.p.s.</b>	
Sídlo organizace:	<b>Bruntál, U Rybníka 4, 792 01</b>	
Zakladatel :	<b>Ing. Miroslav Geryk Petr Hovadík</b>	
Správní rada:	<b>Vlasta Jančová</b>	- člen správní rady (k 31.12.2015 zánik členství, od 1.1.2016 nový člen správní rady: Milena Hančilová)
	<b>Ing. Hana Rousová</b>	- člen správní rady
	<b>Ing. Petr Valer</b>	- člen správní rady
Dozorčí rada:	<b>Ing. Jiří Čech</b>	- člen dozorčí rady
	<b>Ing. Jana Sumková</b>	- člen dozorčí rady
	<b>Ing. Irena Konečná</b>	- člen dozorčí rady
Statutární orgán:	<b>Mgr. Jana Hančilová</b>	- ředitel
Telefon:	<b>+420 554 219 210</b>	
E-mail:	<b>helpinops@atlas.cz</b>	
www stránky:	<b>www.help-in.cz</b>	
Právní forma:	<b>obecně prospěšná společnost</b>	
Datum a č. registrace:	<b>Oddíl O vložka 137 Krajský soud v Ostravě ze dne 2. 3. 2002</b>	
IČO:	<b>25900757</b>	
Bankovní spojení:	<b>86-5361850257/0100</b>	



### **Předmět činnosti:**

Společnost poskytuje tyto obecně prospěšné služby:

Terénní a ambulantní sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, v souladu s rozhodnutím o registraci, včetně zajišťování fakultativních činností s poskytováním sociálních služeb souvisejících a realizace vzdělávacích programů v oblasti sociálních služeb.

Konkrétně se jedná o tyto registrované služby:

- Pečovatelská služba (pečovatelská služba)
- Sociální poradna (odborné sociální poradenství)
- Rodinná asistence (sociálně-aktivizační služba pro rodiny s dětmi)

### **Zvláštní informace k činnosti v r. 2015:**

- společnost nerealizovala žádné aktivity v oblasti výzkumu a vývoje
- společnost nerealizovala žádné aktivity v oblasti ochrany životního prostředí
- společnost neměla organizační složku v zahraničí
- společnost nenabyla žádné akcie ani zatímní listy
- společnost nepoužila investiční instrumenty příp. obdobná aktiva či pasiva

### III. Poslání

Společnost byla založena za účelem provozování terénních nebo ambulantních sociálních služeb, které podporují běžný život občana v jeho přirozeném prostředí na území okresu Bruntál příp. okolních okresech.

### IV. Historie a územní působnost v r. 2015

2002

- registrace společnosti v Rejstříku obecně prospěšných společností Krajského soudu v Ostravě ke dni 2. 3. 2002
- 1. 10. 2002 zahájení činnosti sociálně právní poradny v Bruntále

2003

- sociálně právní poradna v Bruntále - celý rok
- 1. 7. - zahájení pečovatelské služby otevřením kontaktních pracovišť v Bruntále a ve Vrbně pod Pradědem
- 1. 12. – zahájení pečovatelské služby a podporovaného bydlení ve Městě Albrechticích

2004

- sociálně právní poradna – celý rok
- pečovatelská služba Bruntál, Vrbno pod Pradědem, Město Albrechtice – celý rok
- podporované bydlení Město Albrechtice – celý rok
- 1. 7. – zahájení pečovatelské služby v Zátoru

2005

- sociálně právní poradna – celý rok
- pečovatelská služba Bruntál, Vrbno pod Pradědem, Město Albrechtice, Zátor – celý rok
- podporované zaměstnání Město Albrechtice – celý rok
- 12/05 - zřízení 2 kontaktních pracovišť pro domácí ošetřovatelskou péči - nebyly uzavřeny smlouvy se zdravotními pojišťovnami, péče nebyla realizována

2006

- sociálně právní poradna – celý rok
- pečovatelská služba Bruntál, Vrbno pod Pradědem, Město Albrechtice, Zátor – celý rok
- podporované zaměstnání Město Albrechtice – celý rok
- 1. 2. – zahájení pečovatelské služby ve Světlé Hoře
- 1. 3. – zahájení projektu rodinné asistence – do konce roku
- 1. 11. – rozšíření působnosti střediska pečovatelské služby Vrbno pod Pradědem do Ludvíkova

2007

- Sociální poradna – celý rok (registrovaná služba od 1. 7. 2007)
- Pečovatelská služba – Bruntál, Vrbno pod Pradědem, Světlá Hora, Město Albrechtice, Zátor, Horní Benešov – celý rok (registrovaná služba od 1. 7. 2007)
- obnovení Rodinné asistence koncem roku
- zrušení činností, které nebyly registrovány – podporované bydlení a zaměstnání



**2008**

- Sociální poradna – celý rok
- Pečovatelská služba- Bruntál, Vrbno pod Pradědem, Světlá Hora, Město Albrechtice, Zátor, Horní Benešov – celý rok
- Rodinná asistence – v rámci pilotního projektu do 30. 9. (od 1. 10. jako registrovaná služba)

**2009**

- Sociální poradna - ambulantní služba v sídle společnosti - celý rok
- Pečovatelská služba – terénní služba – pracoviště Bruntál, Vrbno pod Pradědem, Světlá Hora, Město Albrechtice, Horní Benešov – celý rok, ukončení pracoviště v Zátoru
- Rodinná asistence – terénní služba – pracoviště Bruntál – celý rok

**2010**

- Sociální poradna – ambulantní služba v sídle společnosti – celý rok
- Pečovatelská služba – terénní služba – 5 pracovišť v Bruntále, Vrbně pod Pradědem, Světlé Hoře, Městě Albrechticích a Horním Benešově – pracovalo celý rok,
- Rodinná asistence – terénní služba – pracoviště Bruntál – celý rok

**2011**

- Sociální poradna – ambulantní služba v sídle společnosti – celý rok
- Pečovatelská služba – terénní služba – 5 pracovišť v Bruntále, Vrbně pod Pradědem, Světlé Hoře, Městě Albrechticích a Horním Benešově – pracovalo celý rok,
- Rodinná asistence – terénní služba – pracoviště Bruntál – celý rok, pracoviště Moravský Beroun od 1. ledna

2012

- Sociální poradna – ambulantní služba v sídle společnosti – celý rok
- Pečovatelská služba – terénní služba – 5 pracovišť v Bruntále, Vrbně pod Pradědem, Světlé Hoře, Městě Albrechticích a Horním Benešově – pracovalo celý rok,
- Rodinná asistence – terénní služba – pracoviště Bruntál i Moravský Beroun – celý rok

2013

- Sociální poradna – ambulantní služba v sídle společnosti – celý rok, dluhové poradenství 1x za 14 dnů výjezdy na detašované pracoviště ve Vrbně pod Pradědem a Městě Albrechticích
- Pečovatelská služba – terénní služba – 5 pracovišť v Bruntále, Vrbně pod Pradědem, Světlé Hoře, Městě Albrechticích a Horním Benešově – pracovalo celý rok,
- Rodinná asistence – terénní služba – pracoviště Bruntál i Moravský Beroun – celý rok

2014

- Sociální poradna – ambulantní služba v sídle společnosti – celý rok, dluhové poradenství 1x za 14 dnů výjezdy na detašované pracoviště ve Vrbně pod Pradědem a Městě Albrechticích
- Pečovatelská služba – terénní služba – 5 pracovišť v Bruntále, Vrbně pod Pradědem, Světlé Hoře, Městě Albrechticích a Horním Benešově – pracovalo celý rok,
- Rodinná asistence – terénní služba – pracoviště Bruntál i Moravský Beroun – celý rok



# Územní působnost - okres Bruntál



# Územní působnost - okres Olomouc



Rodinná asistence  
MORAVSKÝ BEROUN





Bruntál



Město Albrechtice



Vrbno pod Pradědem

## **V. Správa společnosti, personální zajištění, členství v odborných či zastřešujících organizacích a spolupráce se samosprávnými institucemi**

### **1. Správní rada**

Náše správní rada pracovala ve složení: Ing. Hana Rousová, Vlasta Jančová a Ing. Petr Valer. Správní rada jednala na dvou zasedáních 8. 6. a 7. 12. 2015, přičemž na prvním jednání schválila mimo jiného návrh výroční zprávy za r. 2014, návrh rozpočtu na r. 2015, roční účetní závěrku za r. 2014, převod kladného výsledku hospodaření (+ 146 tis. Kč) do rezervního fondu. Správní rada vzala na vědomí výsledek auditu, který byl bez výhrad.



Horní Benešov



Světlá Hora



Moravský Beroun

Na druhém zasedání schválila odměnu řediteli a vzala na vědomí informaci o činnosti a čerpání rozpočtu r. 2015, o výhledu na r. 2016, informaci o kontrolách Obce Světlá Hora, Města Vrbna pod Pradědem a KHS, které byly bez nálezu a zprávu o činnosti dozorčí rady. Správní rada vzala na vědomí odstoupení z funkce svého člena p. Vlasty Jančové s účinností od 31.12. 2015.

## 2. Dozorčí rada

Kontrolní orgán společnosti tj. dozorčí rada pracovala ve složení: Ing. Jiří Čech, Ing. Irena Konečná a Ing. Jana Sumková. Také dozorčí rada jednala na dvou zasedáních 8. 6. a 7. 12. 2015, přičemž na prvním projednala účetní závěrku a výsledek hospodaření za rok 2014 a doporučila správní radě ke schválení roční účetní závěrku a výsledek hospodaření, převod kladného hospodářského výsledku do rezervního fondu a návrh výroční zprávy za r. 2014. Vzala na vědomí zprávu o auditu hospodaření za r. 2014. Na druhém zasedání dozorčí rada vzala na vědomí informaci o činnosti a čerpání rozpočtu v r. 2015, informaci o výhledu na r. 2016, informace o kontrolách za r. 2015 a informaci o odstoupení z funkce člena správní rady viz bod 1. Dozorčí rada provedla kontrolu čerpání projektu „Společně proti dluhům“ před odesláním závěrečné monitorovací zprávy, přičemž neshledala žádné nedostatky.

## 3. Zaměstnanci a smluvní vztahy

Společnost měla k 31. 12. 2015 18 zaměstnanců na plný úvazek, 3 zaměstnance na tříčtvrteční a 1 na poloviční úvazek a 3 OON. Kromě ředitele, který vykonává funkci statutárního orgánu na základě smlouvy o výkonu funkce a současně vykonává funkci manažera služeb, vedoucího poradny a poradce, měla od října 2015 správa společnosti ještě jednoho zaměstnance – kumulaci administrativního pracovníka a fundraisera. Ekonomické, účetní a mzdové činnosti byly zajištěny smluvně, stejně jako právní konzultace pro Sociální poradnu. Náklady na výkon funkce ředitele jsou uvedeny v příloze účetní závěrky v kap. VII. bod 3. 1.

#### 4. Spolupráce se samosprávou a členství v organizacích

Společnost jako poskytovatel sociálních služeb spolupracovala v místě své působnosti se všemi městy, která plánují sociální služby tj. s Městem Vrbno pod Pradědem, Městem Bruntál a Městem Město Albrechtice. Delegovaní zástupci byli v Bruntále členem pracovních skupin „senioři“, „děti, mládež, rodina“ a „osoby v krizových situacích“. Ve Městě Albrechticích je ředitel členem řídicí skupiny a manažerem pracovní skupiny „senioři a zdravotně postižení“, jejímž členem je dále vedoucí pečovatelské služby. Ve Vrbně pod Pradědem je vedoucí pečovatelské služby členem pracovní skupiny „senioři a zdravotně postižení občané“ a rodinný asistent členem pracovní skupiny „rodina s dětmi“. Společnost se během roku prezentovala na několika dnech zdraví, sociálních služeb či dnech dětí.

Ředitel byl a nadále je členem Pracovní skupiny pro tvorbu systému financování sociálních služeb v Moravskoslezském kraji.

Společnost je členem SKOK – spolek oborové konference nestátních neziskových organizací působících v sociální a zdravotně sociální oblasti a Místní akční skupiny Hrubý Jeseník.

#### 5. veřejná sbírka

Během sledovaného období nebyla realizována.



# VI. Činnost společnosti v r. 2015

Společnost vykonávala pouze hlavní činnost tj., poskytovala následující registrované služby.

## 1. Odborné sociální poradenství

**Název: Sociální poradna**

(identifikátor v Registru poskytovatelů sociálních služeb - 2018841)

Okamžitá kapacita - 2

Služba byla poskytována po celý r. 2015. Provozní doba byla stanovena na 20 hodin týdně, přičemž ve sledovaném období bylo zaznamenáno 29 kontaktů (výkon činnosti 10 - 29 min.) a 278 intervencí (výkon činnosti 30 - 59 min.) v rámci základních i fakultativních činností. Celkem navštívilo poradnu 141 osob.

V r. 2015 pokračovala fakultativní činnost poradny – dluhové poradenství. V únoru 2015 sice skončil projekt „Společně proti dluhům“, financovaný z OP LZZ, ale díky podpoře měst Bruntál, Vrbno pod Pradědem, Rýmařov a MPSV mohlo dluhové poradenství pokračovat.

V uvedeném grafu je zřejmé, že představovalo až 45% řešených problémů a poptávka je tedy evidentní.

Náklady na provoz poradny byly pouze neinvestičního charakteru a v hodnoceném roce činily **499 tis. Kč.**



**Graf znázorňuje řešené problémy dle obsahu:**

- Dávkové systémy, zaměstnanost - 8,4 %
- Dluhy, exek. - 45 %
- Kopm. pomůcky - 23,6 %
- Občanské právo a bydlení - 5,7 %
- Rodinné právo a OSPOD - 17,1 %



V rámci činnosti sociální poradny bylo i v r. 2015 možno získat informace i poradenství ke kompenzačním pomůckám, které je možno zapůjčit na vyzkoušení na jeden den zdravotně postiženým klientům zdarma. V případě potřeby lze realizovat také jejich krátkodobý pronájem na dobu, kterou potřebují, zpravidla než vyřídí či zakoupí vlastní pomůcku. Příjmy z jejich pronájmu činily 65.580 Kč.

## 2. Sociálně-aktivizační služba pro rodiny s dětmi

**Název: Rodinná asistence**

(identifikátor v Registru poskytovatelů sociálních služeb - 7588833)

Okamžitá kapacita - 20 klientů

Maximální kapacita - 42 rodin

Výkon služby pokračoval po celý rok 2015. Jedná se o sociálně aktivizační službu pro rodiny s dětmi, jejímž smyslem je stabilizace a obnova funkčnosti v rodinách tak, aby byla odvrácena hrozba nařízení ústavní výchovy u dětí příp. aby umožnila jejich návrat.

V důsledku přípravy financování sociálních služeb od r. 2016 formou tzv. vyrovnávací platby jsme vyhověli požadavku Moravskoslezského kraje na rozregistrování služby samostatně pro Moravskoslezský kraj a samostatně pro Olomoucký kraj. Došlo k tomu rozhodnutím krajského úřadu dne 15. 10. 2015.

Dále bude tedy činnost vedena odděleně pro oba kraje.

V r. 2015 pokračovala fakultativní činnost služby - specializované dluhové poradenství. Toto poradenství bylo součástí samostatného projektu „Společně proti dluhům“, který byl spolufinancovaný z prostředků OP LZZ a informace o něm včetně finančních nákladů jsou uvedeny v samostatné kapitole. Projekt skončil 28.2. 2015, poradenství pro rodiny však vzhledem

k poptávce pokračovalo i v dalším období roku především díky dotaci MPSV.

## Bruntálsko (Moravskoslezský kraj)

V následující tabulce jsou uvedeny kvantitativní ukazatele služby za sledované období na **Bruntálsku** (Moravskoslezský kraj):

<b>Počet rodin celkem</b>	<b>54</b>
<b>Počet nových rodin v r. 2015</b>	<b>19</b>
<b>Počet dětí celkem</b>	<b>139</b>
Členění dle věku	
0 - 5 let	46
6 - 10 let	45
11 - 14 let	31
15 - 18 let	17
<b>Počet dospělých</b>	<b>97</b>
<b>Počet intervencí</b> (základní + fakultativní činnosti)	<b>3.208</b>
<b>Počet kontaktů</b> (základní + fakultativní činnosti)	<b>1.231</b>
<b>Počet hodnocení individuálních plánů</b>	<b>133</b>

Kvalitativní změny v rodinách jsou znázorněny v následujícím grafu.



- zlepšení ekonomické situace - 26 rodin
- zlepšení bytové situace - 24 rodin
- zlepšení péče o domácnost a základní péče o děti - 22 rodin
- obnovení kontaktů nebo zlepšení soužití - 16 rodin
- zajištění předškolní výchovy, přípravy na vyučování nebo smysluplného využití času - 26 rodin

## Moravský Beroun (Olomoucký kraj)

Kvalitativní změny v rodinách jsou znázorněny v následujícím grafu.



- zlepšení ekonomické situace - 4 rodin
- zlepšení bytové situace - 5 rodin
- zlepšení podmínek pro rozvoj dítěte - děti z 6 rodin
- obnovení kontaktů nebo zlepšení soužití - 1 rodina
- zajištění předškolní výchovy, zlepšení přípravy na vyučování a trávení volného času - 8 rodin
- zlepšení péče o domácnost, o dítě - 6 rodin

V následující tabulce jsou uvedeny kvantitativní ukazatele služby za sledované období v **Moravském Berouně (Olomoucký kraj)**:

Počet rodin celkem	<b>16</b>
Počet nových rodin v r. 2015	<b>5</b>
Počet dětí celkem	<b>50</b>
Členění dle věku	
0 - 5 let	15
6 - 10 let	13
11 - 14 let	12
15 - 18 let	10
Počet dospělých	<b>21</b>
Počet intervencí (základní činnosti)	<b>905</b>
Počet kontaktů (základní činnosti)	<b>103</b>
Počet hodnocení individuálních plánů	<b>25</b>

Náklady na činnost v r. 2015 činily **2.219 tis. Kč** a byly zajištěny zdroji, které jsou uvedeny v následujícím grafu:

- Moravskoslezský kraj - 883 tis. Kč
- Olomoucký kraj - 378 tis. Kč
- MPSV - 185 tis. Kč
- Tržby za výkony Bruntál \*- 366 tis. Kč
- Dary - 107 tis. Kč
- Město Vrbno p/P - 16,5 tis. Kč
- Ostatní příjmy - 48 tis. Kč

\*Poznámka - tržby za výkony byly fakturovány jako subdodávky Liga, o.p.s. v rámci projektu „Podpora sociální integrace v Bruntále“ v rámci Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, oblast podpory 3.1 (dále jen „OP LZZ“), jehož nositelem bylo Město Bruntál.



## Z naší praxe...

*Paní B. se obrátila s žádostí o pomoc na službu „rodinné asistence“. Paní B. uvedla, že službu jí doporučila pracovníce z Oddělení sociálně – právní ochrany dětí MěÚ Šternberk. Rodinná asistentka se s paní B. domluvila na setkání v její domácnosti, během kterého jí vy-*

*světlila, jak služba probíhá a co nabízí. Paní B. se rozhodla, že nabídku služby využije. Paní B. s námi začala spolupracovat v době, kdy svou životní situaci vnímala jako velmi nespokojivou - bývalému partnerovi byly svěřeny předběžným opatřením do výchovy jejich*

nezletilé děti, nestýkala se se svou širší rodinou (matka, otec, sourozenci), neměla téměř žádné finanční prostředky ani dávky, zaměstnána byla pouze na poloviční úvazek. Její příjem sotva stačil na uhrazení nájmu v bytě ve vlastnictví bývalého partnera, který ji nutil k vystěhování naprosto nevýhodnými podmínkami. Hrozila jí také výpověď v zaměstnání, protože pod tlakem událostí nebyla schopná řádně plnit pracovní povinnosti.

Cílem spolupráce, které si paní B. stanovila, byla změna výchovného prostředí dětí a jejich návrat k matce a zajištění nového bydlení.

Poté, co byla s paní B. podepsána smlouva, začala rodinná asistentka do rodiny docházet a intenzivně s paní B. spolupracovala. Podařilo se klientku motivovat k tomu, aby kontaktovala své rodiče, popsala jim situaci, ve které se nachází a pokusila se s nimi usmířit. Dále s ní bylo sepsáno odvolání proti rozhodnutí soudu o předběžném opatření o svěřeni dětí do péče otce. Soud odvolání vyhověl. **Do ukončení běžného řízení o úpravě rodičov-**

**ské zodpovědnosti budou děti u matky.** Tím však pro paní B. vznikly další výzvy, se kterými se musela potýkat. Před soudem musí dokázat, že má vlastní bydlení, že je schopná dětem zajistit řádnou péči a zázemí. Dalším důležitým krokem spolupráce s rodinnou asistentkou byla tedy pomoc při hledání vhodného bydlení. Rodinná asistentka klientce doporučila podání žádostí na hospodářské správě o přidělení bytu. Pomohla jí žádost sepsat, vyřídit další doklady, které bylo nutné doložit. Rodiče, se kterými se klientka usmířila, jí pomohli zaplatit kauci a **klientce tak byl přednostně přidělen městský byt.**

Skutečnost, že paní B. zažila úspěch ve formě přidělení bytu a tudíž také pocit, že v životě může něco dokázat, jí motivovalo k dalším krokům za životní změnou. Klientčino pracovní nasazení se změnilo k lepšímu, získala smlouvu na plný úvazek, tudíž má větší příjem. Také se zbavila vlivu svého bývalého partnera. Rodinná asistentka bude s klientkou nadále spolupracovat již jen při vyřízení dávek státní sociální podpory, hlavně příspěvku na bydlení. Tím bude cíl spolupráce naplněn a služba bude ukončena.

### 3. Pečovatelská služba

#### Název: Pečovatelská služba

(identifikátor v Registru poskytovatelů sociálních služeb - 7463781)

Okamžitá kapacita: 13 uživatelů (v průběhu roku byla zvýšena z 11 na 13)  
Maximální kapacita: 250 uživatelů

V r. 2015 pokračovala realizace předmětné služby celý rok, přičemž pracovalo 5 pracovišť, která poskytovala během roku službu celkem **208** uživatelům, 6 z nich mělo nárok na bezplatnou službu:

**Bruntál** – (působnost Bruntál, Staré Město) – **20**

**Vrbno pod Pradědem** – (působnost Vrbno pod Pradědem a místní části, Ludvíkov) – **84**

**Město Albrechtice** – (působnost Město Albrechtice a místní části, Heřmanovice, Holčovice) – **50**

**Horní Benešov** – (působnost Horní Benešov) – **22**

**Světlá Hora** – (působnost Světlá Hora) – **32**

Stav k 31. 12. 2015 činil **173** uživatelů.

Členění uživatelů dle stupně závislosti:

I. stupeň -	<b>30</b>	IV. stupeň -	<b>4</b>
II. stupeň -	<b>24</b>	ostatní -	<b>142</b>
III. stupeň -	<b>8</b>		

Klienti se s přibývajícím věkem stávají na službě závislejšími, což se projevuje v navyšování úkonů a také ve zvýšení příjmů z úhrad za poskytnuté služby proti minulým rokům. Díky tomu jsme museli posílit pracovní tým o dva úvazky.





Náklady na službu činily **3.577 tis. Kč** a byly zajištěny zdroji, které jsou uvedeny v tomto grafu.

- Moravskoslezský kraj .... 833 tis. Kč
- Města a obce ..... 1.095 tis. Kč
- Tržby za výkony ..... 1.169 tis. Kč
- Ostatní výnosy ..... 456 tis. Kč

Personálně službu zajišťovalo 14 zaměstnanců (vedoucí + 13 pečovatелů) a 1 pracovník na dohodu o provedení práce. Všichni zaměstnanci splňují kvalifikační předpoklady. V průběhu roku se podařilo zvýšit mzdy pečovatелů.

### Mezi nejžádanější úkony patřily:

*Dovoz, donáška oběda ..... 23.733 úkonů*  
*Úklid běžný ..... 1.552 hodin*  
*Výkon společníka*  
*v domácnosti uživatele ..... 1.100 hodin*  
*Praní a žehlení prádla ..... 828 kg*  
*Doprovod ..... 728 hodin*  
*Poskytnutí jednoduchých*  
*ošetřovatelských úkonů ..... 690 hodin*

*Příprava a podání jídla*  
*+ pomoc při podávání ..... 617 hodin*  
*Osobní hygiena ..... 588 hodin*  
*Pochůzky ..... 408 hodin*  
*Pomoc při použití WC ..... 302 hodin*  
*Krátkodobý dohled za jinou*  
*pečující osobu ..... 302 hodin*  
*Odvoz autem ..... 228 jízd*



## *Z naší praxe...*

*Pan V. zůstal před pěti lety sám poté, co mu zemřela manželka. V té době už mu bylo 88 let. Dříve využívala pečovatelské služby pouze paní V., která potřebovala hlavně pomoci při úkonech, při kterých ji nestačila ani manželova podpora.*

*I když pan V. stále hýřil dobrou náladou, cítil se po smrti manželky osamělý. S rodinou měl pan V. krásný vztah a udržoval s ní každodenní telefonický kontakt. Přes velkou vzdálenost ho však nemohla rodina navštěvovat tak často, jak by si všichni přáli a jak by mu zajistili potřebnou podporu a pomoc. Z toho důvodu požádal o zavedení pečovatelské služby pro sebe s cílem dožít doma ve svém přirozeném prostředí.*

*Pomoc nejdříve potřeboval při zajištění běžného chodu domácnosti a v doprovodech na nákupy. S přibývajícím věkem se pan V. stával na službě závislejší a postupně začal navyšovat úkony, hlavně v péči o vlastní osobu. Konkrétně se jednalo o pomoc při úkonech osobní hygieny a při pomoci nachystání jídla a pití.*

*Pan V. byl celý život velký kutil, rád pracoval na zahrádce a měl rád společnost. Díky pečovatelce se mohl s určitým omezením svým zálibám věnovat i přes svůj zhoršující se zdravotní stav. Byl rád za každodenní kontakt s pečovatelkou, které vyprávěl historiky ze svého života a která mu pomáhala zajistit jeho potřeby tak, aby mohl žít doma ve svém bytě, v němž díky jeho optimismu byla cítit pozitivní energie a chuť žít důstojný a naplněný život i ve stáří.*

*Jak si pan V. přál, tak se mu i splnilo, dožil se 92 let doma a odešel smířen a obklopen milovanou rodinou a přáteli.*

# Projekt "Společně proti dluhům"

Projekt reagoval na narůstající komerční zneužívání především nebankovních finančních institucí způsobující zadlužování populace, konkrétně také klientů naší sociálně-aktivizační služby pro rodiny s dětmi (dále SAS) a našeho sociálního poradenství (dále SP).

Cílem projektu bylo prostřednictvím rozšíření nabídky fakultativních činností obou uvedených služeb zvýšit finanční gramotnost a zlepšit ekonomickou situaci vybraných rodin a klientů SP.

Hlavního cíle jsme dosáhli realizací následujících aktivit:

1. vytvořením programu odborného finančního poradenství
2. proškolením klientů SAS ze standardů finanční gramotnosti
3. zlepšením či stabilizací ekonomické situace klientů SAS
4. posílením schopnosti klientů SAS odolat reklamě
5. výkonem odborného finančního poradenství ve třech městech okresu.



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

**PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST**  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Realizaci projektu zajišťoval projektový tým ve složení manažer projektu, vedoucí služby SAS, administrativní pracovník, odborný finanční poradce, klíčoví rodinní asistenti a smluvní odborníci, psycholog a právník.

Doba trvání projektu: 1. 3. 2013 – 28. 2. 2015  
Celkové náklady projektu byly 1.779.935,36 Kč

V r. 2015 se dokončovaly aktivity 3. a 5. Finanční poradce měl v evidenci za celou dobu projektu celkem 161 klientů.

V rámci projektu byl podpořen více než dvojnásobek plánovaného počtu klientů. Takovou poptávku jsme při přípravě projektu neočekávali a je zřejmé, že zadlužování populace se stává docela vážným problémem. Poptávka po udržitelnosti dluhového poradenství i individuální práci v rámci SAS byla zakotvena v místech realizace projektu v komunitních plánech sociálních služeb, přičemž jsme na udržení v r. 2015 obdrželi příspěvek MPSV i zainteresovaných obcí. Projekt naplnil svůj účel bezvýhradně.

Podařilo se realizovat veškeré plánované aktivity v rámci stanoveného časového harmonogramu, stejně jako naplnit a výrazně překonat plánované indikátory. Náklady projektu v r. 2015 činily 95.636,57 Kč



# VII. Hospodaření společnosti v r. 2015

## 1. Přehled výnosů a nákladů

Výnosy	(v tis. Kč)
Provozní dotace	<b>4.271</b>
Dary	<b>127</b>
Tržby za vlastní výkony	<b>1.606</b>
Ostatní příjmy	<b>105</b>
<b>CELKEM</b>	<b>6.109</b>

Náklady	(v tis. Kč)
Spotřeba materiálu celkem	<b>318</b>
Spotřeba materiálu, OOP	53
Kancelářské potřeby	76
PHM	133
DDHM	55
Didaktické pomůcky, literatura	1
Spotřeba energie	<b>178</b>
Služby celkem	<b>681</b>
Opravy a údržba	51
Cestovné	21
Náklady na reprezentaci	2

Nájem	192
Telekomunikace a poštovní služby	131
Ekonomické, účetní a právní služby	150
DDNM	38
Ostatní služby	87
Přímá podpora klientů	9
<b>Osobní náklady celkem</b>	<b>4.900</b>
Mzdové náklady	3.611
DPP, DPČ	67
Zákonné odvody SZ pojištění	1.222
<b>Daně a poplatky celkem</b>	<b>8</b>
Daň silniční	8
<b>Ostatní náklady celkem</b>	<b>93</b>
Ostatní pokuty a penále	0
Pojištění vozidel	57
Pojištění majetku a činnosti	15
Zákonné úrazové pojištění	14
Jiné (bankovní a správní poplatky)	7
<b>Odpisy dlouhodob. nehm. a hmot. majetku</b>	<b>165</b>
<b>CELKEM</b>	<b>6.343</b>

Hospodářský výsledek po zdanění činil - **234 tis. Kč.**



## 2. Přehled dotací a darů na provoz a investice (v tis. Kč)

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR .....	246
Moravskoslezský kraj .....	1.940
Město Vrbno pod Pradědem .....	511
Město Bruntál .....	175
Město Město Albrechtice .....	150
Město Horní Benešov .....	220
Obec Světlá Hora .....	120
Obec Ludvíkov .....	20
Obec Heřmanovice .....	15
Obec Staré Město .....	12
Město Rýmařov .....	10
Olomoucký kraj .....	378
OP LZZ (prostřednictvím MPSV) .....	88
Nadace Agrofert .....	100
Úřad práce .....	172
OP LZZ (prostřednictvím Liga, o.p.s) .....	141
OP LZZ (prostřednictvím OS-KAPKA, z.s.) .....	91
Dary fyzických osob .....	7

## 3. Účetní závěrka

### 3.1. Rozvaha, výsledovka, příloha k účetní závěrce

Rozvaha podle Přílohy č. 1  
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

#### Rozvaha v plném rozsahu

**k 31.12.2015**  
( v celých tisících Kč )

IČO
25900757

Název, sídlo a právní forma  
účetní jednotky

Help - in, o.p.s.  
U Rybníka 4  
Bruntál  
792 01

Účetní jednotka doručí:  
1 x příslušnému fin. orgánu

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
<b>A.</b>	<b>Dlouhodobý majetek celkem</b>	<b>Součet I.až IV.</b>	<b>1</b>	<b>367</b>	<b>202</b>
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet I.1. až I.7.	9	170	170
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2		
2.	Software	(013)	3		
3.	Ocenitelná práva	(014)	4		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5	170	170
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet II.1. až II.10.	20	2 992	2 875
1.	Pozemky	(031)	10		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11		

3.	Stavby	(021)	12		
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	(022)	13	1 452	1 452
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)	14		
6.	Základní stádo a tažná zvířata	(026)	15		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	1 540	1 423
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19		
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet III.1. až III.7.	28		
1.	Podíly v ovládaných a řízených osobách	(061)	21		
2.	Podíly v osobách pod podstatným vlivem	(062)	22		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23		
4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26		
7.	Požičovaný dlouhodobý finanční majetek	(043)	27		
IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet IV.1. až IV.11.	40	-2 795	-2 843
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29		
2.	Oprávky k softwaru	(073)	30		
3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31		
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32	-170	-170
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33		
6.	Oprávky ke stavbám	(081)	34		
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-1 085	-1 250
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)	36		
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37		
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	-1 540	-1 423
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39		





Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
<b>B.</b>	<b>Krátkodobý majetek celkem</b>	<b>Součet B.I. až B.IV.</b>	41	2 365	2 160
I.	Zásoby celkem	Součet I.1. až I.9.	51		
1.	Materiál na skladě	(112)	42		
2.	Materiál na cestě	(119)	43		
3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
5.	Výrobky	(123)	46		
6.	Zvířata	(124)	47		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
8.	Zboží na cestě	(139)	49		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
II.	Pohledávky celkem	Součet II.1. až II.19.	71	235	215
1.	Odběratelé	(311)	52	90	40
2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	66	78
5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	79	84
6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
8.	Daň z příjmů	(341)	59		
9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		13
13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		

16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
17.	Jiné pohledávky	(378)	68		
18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet III.1. až III.8.	80	2 101	1 915
1.	Pokladna	(211)	72	1	9
2.	Ceniny	(213)	73		
3.	Účty v bankách	(221)	74	2 100	1 906
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
7.	Požizovaný krátkodobý finanční majetek	(259)	78		
8.	Peníze na cestě	(261)	79		
IV.	Jiná aktiva celkem	Součet IV.1. až IV.3.	84	29	30
1.	Náklady příštích období	(381)	81	29	30
2.	Příjmy příštích období	(385)	82		
3.	Kurzové rozdíly aktivní	(386)	83		
	<b>Aktiva celkem</b>	<b>Součet A. až B.</b>	<b>85</b>	<b>2 732</b>	<b>2 362</b>

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	3	4	
<b>A.</b>	<b>Vlastní zdroje celkem</b>	<b>Součet A.I. až A.II.</b>	86	2 020	1 691
I.	Jmění celkem	Součet I.1. až I.3.	90	1 874	1 925
1.	Vlastní jmění	(901)	87	211	116
2.	Fondy	(911)	88	1 663	1 809
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet II.1 až II.3.	94	146	-234
1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	-234



2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	146	x
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93		
<b>B.</b>	<b>Cizí zdroje celkem</b>	<b>Součet B.I. až B.IV.</b>	<b>95</b>	<b>712</b>	<b>671</b>
I.	Rezervy celkem	Hodnota I.1.	97		
1.	Rezervy	(941)	96		
II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet II.1. až II.7.	105		
1.	Dlouhodobé bankovní úvěry	(951)	98		
2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104		
III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet III.1. až III.23.	129	427	661
1.	Dodavatelé	(321)	106	16	15
2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
3.	Přijaté zálohy	(324)	108		
4.	Ostatní závazky	(325)	109	8	9
5.	Zaměstnanci	(331)	110	212	307
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111		
7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	107	160
8.	Daň z příjmů	(341)	113		
9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	1	16
10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115		
11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116	2	
12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		22
13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		58
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		

17.	Jiné závazky	(379)	122		
18.	Krátkodobé bankovní úvěry	(231)	123		
19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	63	74
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128	18	

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
IV.	Jiná pasiva celkem	Součet IV. až IV.3.	133	285	10
1.	Výdaje příštích období	(383)	130	10	10
2.	Výnosy příštích období	(384)	131	275	
3.	Kurzové rozdíly pasivní	(387)	132		
	<b>Pasiva celkem</b>	<b>Součet A. až B.</b>	134	2 732	2 362

Sestaveno dne: 29.04.2016		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání	Pozn.:	



## VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

**k 31.12.2015**  
( v celých tisících Kč )

Název a sídlo účetní jednotky

Help - in, o.p.s.  
U Rybníka 4  
Bruntál  
792 01

Účetní jednotka doručí:  
1 x příslušnému finančnímu  
orgánu

IČO
25900757

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
<b>A.</b>	<b>Náklady</b>	1			
I.	Spotřebované nákupy celkem	Součet I.1. až I.4.	496		496
1.	Spotřeba materiálu	(501)	318		318
2.	Spotřeba energie	(502)	178		178
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	(503)			
4.	Prodané zboží	(504)			
II.	Služby celkem	Součet II.5. až II.8.	680		680
5.	Opravy a udržování	(511)	51		51
6.	Cestovné	(512)	20		20
7.	Náklady na reprezentaci	(513)	2		2
8.	Ostatní služby	(518)	607		607
III.	Osobní náklady celkem	Součet III.9. až III.13.	4 901		4 901
9.	Mzdové náklady	(521)	3 679		3 679
10.	Zákonné sociální pojištění	(524)	1 222		1 222
11.	Ostatní sociální pojištění	(525)			
12.	Zákonné sociální náklady	(527)			

13.	Ostatní sociální náklady	(528)	17			
IV.	Daně a poplatky celkem	Součet IV.14. až IV.16.	18	8		8
14.	Daň silniční	(531)	19	8		8
15.	Daň z nemovitostí	(532)	20			
16.	Ostatní daně a poplatky	(538)	21			
V.	Ostatní náklady celkem	Součet V.17. až V.24.	22	93		93
17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	(541)	23			
18.	Ostatní pokuty a penále	(542)	24			
19.	Odpis nedobytné pohledávky	(543)	25			
20.	Úroky	(544)	26			
21.	Kurzové ztráty	(545)	27			
22.	Dary	(546)	28			
23.	Manka a škody	(548)	29			
24.	Jiné ostatní náklady	(549)	30	93		93
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem	Součet VI.25. až VI.30.	31	165		165
25.	Odpis dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	(551)	32	165		165
26.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku	(552)	33			
27.	Prodané cenné papíry a podíly	(553)	34			
28.	Prodaný materiál	(554)	35			
29.	Tvorba rezerv	(556)	36			
30.	Tvorba opravných položek	(559)	37			
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	Součet VII.31. až VII.32.	38			
31.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organ. složkami	(581)	39			
32.	Poskytnuté členské příspěvky	(582)	40			
VIII.	Daň z příjmů celkem	Hodnota VIII.33.	41			
33.	Dodatečné odvody daně z příjmů	(595)	42			
	Náklady celkem	Součet I. až VIII.	43	6 343		6 343



Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
<b>B.</b>	<b>Výnosy</b>	44			
I.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem	Součet I.1. až I.3.	45	1 606	1 606
1.	Tržby za vlastní výroby	(601)	46		
2.	Tržby z prodeje služeb	(602)	47	1 606	1 606
3.	Tržby za prodané zboží	(604)	48		
II.	Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem	Součet II.4. až II.7.	49		
4.	Změna stavu zásob nedokončené výroby	(611)	50		
5.	Změna stavu zásob polotovarů	(612)	51		
6.	Změna stavu zásob výrobků	(613)	52		
7.	Změna stavu zvířat	(614)	53		
III.	Aktivace celkem	Součet III.8. až III.11.	54		
8.	Aktivace materiálu a zboží	(621)	55		
9.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	(622)	56		
10.	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	(623)	57		
11.	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	(624)	58		
IV.	Ostatní výnosy celkem	Součet IV.12. až IV.18.	59	105	105
12.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	(641)	60		
13.	Ostatní pokuty a penále	(642)	61		
14.	Platby za odepsané pohledávky	(643)	62		
15.	Úroky	(644)	63	8	8
16.	Kurzové zisky	(645)	64		
17.	Zúčtování fondů	(648)	65	94	94
18.	Jiné ostatní výnosy	(649)	66	3	3
V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem	Součet V.19. až V.25.	67		

19.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku	(652)	68		
20.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	(653)	69		
21.	Tržby z prodeje materiálu	(654)	70		
22.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	(655)	71		
23.	Zúčtování rezerv	(656)	72		
24.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	(657)	73		
25.	Zúčtování opravných položek	(659)	74		
VI.	Přijaté příspěvky celkem	Součet VI.26. až VI.28.	75	127	127
26.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	(681)	76		
27.	Přijaté příspěvky (dary)	(682)	77	127	127
28.	Přijaté členské příspěvky	(684)	78		
VII.	Provozní dotace celkem	Hodnota VII.29.	79	4 271	4 271
29.	Provozní dotace	(691)	80	4 271	4 271
	Výnosy celkem	Součet I. až VII.	81	6 109	6 109
<b>C.</b>	<b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	Výnosy - Náklady	82	-234	-234
34.	Daň z příjmů	(591)	83		
<b>D.</b>	<b>Výsledek hospodaření po zdanění</b>	C. - 34.	84	-234	-234

Sestaveno dne: 29.04.2016		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání	Pozn.:	



## PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

### SESTAVENÉ K 31.12.2015

#### I. Obecné informace

**Název:** Help - in, o.p.s.  
**Sídlo:** U Rybníka 4  
792 01 Bruntál

**Právní forma:** obecně prospěšná společnost  
**IČ:** 25900757  
**DIČ:** CZ25900757

**Datum vzniku spol.:** společnost vznikla zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností dne 2.3.2002, založena byla dne 29.8.2001

**Posláním:** Společnost byla zřízena za účelem poskytování sociálních služeb.  
Obecně prospěšná společnost vykonávala v roce 2015 pouze činnosti související s jejím posláním, tj. hlavní činnost, pro kterou byla zřízena.  
V souladu se zákonem č.108/2006 Sb. o sociálních službách, vydal KÚ MSK dne 27.8.2007 rozhodnutí č.j.MSK 102473/2007 o registraci následujících služeb

- **Odborné sociální poradenství** – poskytováno v Bruntále
- **Pečovatelská služba** – poskytována v Bruntále, Vrbně pod Prádemem, Městě Albrechticích, Ludvíkově, Světlé Hoře, Heřmanovicích, Horním Benešově, Starém Městě
- **Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi** – služba je poskytována v území pro které MěÚ Bruntál vykonává rozšířenou působnost státní správy (Moravskoslezský kraj) a v Moravském Berouně (Olomoucký kraj).

**Statutární orgán:**  
**Ředitel:** Mgr.Jana Hančilová

**Orgány společnosti:**  
**Správní rada:** Vlasta Jančová - k 31.12.2015 zánik členství, od1.1.2016 nový člen správní rady Milena Hančilová

Ing.Hana Rousová  
Ing.Petr Valer

**Dozorčí rada:** Ing.Irena Konečná  
Ing.Jana Sumková  
Ing.Jiří Čech

*Informace o zakladatelích, vkladech do vlastního jmění (účet 901) , povaze a výši těchto vkladů a zápisu vkladů do obchodního rejstříku.*

**Zakladatelé:** Ing.Miroslav Geryk ( r.č. 670718/1525)..... 10 000,-- Kč  
Petr Hovadík ( r.č. 640910/0192 )..... 10 000,-- Kč

Výše vkladů není zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeném Krajským soudem v Ostravě.

#### II.Informace o jiných účetních jednotkách, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednájeť jejím jménem a na její účet drží podíl

Nejsou takové jiné účetní jednotky.

#### III.Významné informace pro posouzení finanční, majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky

##### Účetní období:

Kalendářní rok.

##### Informace o aplikaci obecných účetních zásad:

Příložená účetní závěrka byla připravena podle zákona č. 563/91 Sb. o účetnictví, podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví a v souladu s Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů (tj. Český účetní standard č. 401-414). Všechny předpisy byly použity ve znění platném k 31.12.2015.

Účetnictví respektuje obecné účetní zásady, především zásadu o oceňování majetku historickými cenami, zásadu účtování ve věcné a časové souvislosti, zásadu opatrnosti a předpoklad o schopnosti účetní jednotky pokračovat ve svých aktivitách.

##### Použití účetní metody:

Účetní jednotka dodržuje účetní metody upravené v § 4 odst. 8 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a v § 32-42 prováděcí vyhlášky k tomuto zákonu (vyhláška č. 504/2002 Sb.).

##### Způsob zpracování účetních záznamů, způsob a místo jejich uschovy:

Účetní jednotka zpracovává účetní záznamy pomocí prostředků výpočetní techniky, účetnictví je vedeno v účetním software, jehož výstupy jsou převáděny do tištěné podoby. Účetní záznamy jsou archivovány na CD-ROM a v tiskové podobě v pořadačích po zákonem předepsanou dobu v sídle společnosti.

##### Zveřejnění účetní závěrky:

Účetní závěrka je součástí Výroční zprávy, která je k dispozici v sídle společnosti a je zveřejňována

na webových stránkách společnosti.

#### **Způsoby oceňování použité pro položky aktiv a závazků:**

- dlouhodobý hmotný majetek pořízený nákupem: pořizovací cenou
- dlouhodobý hmotný majetek pořízený bezúplatně: reprodukční pořizovací cenou
- nakupované zásoby: pořizovací cenou
- peněžní prostředky a ceny: jejich jmenovitými hodnotami
- pohledávky při vzniku: jmenovitou hodnotou
- závazky při vzniku: jmenovitou hodnotou

#### **Způsoby odpisování**

Dlouhodobý hmotný majetek společnosti je odpisován dle zákona o daních z příjmu a je evidován na účtu 022000 a odpisy jsou zaučtovány na účtu 551001.

Dlouhodobý nehmotný majetek společnost nevlastní.

Drobný dlouhodobý majetek v ceně od 1 do 40 tis. Kč je účtován na účet 501 a současně aktivován 028/088.

Drobný nehmotný majetek v ceně od 7 do 60 tis. Kč je účtován na účet 518 a současně aktivován 018/078.

#### **Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona:**

Během účetního období nedošlo k žádným odchylkám od těchto metod.

#### **Způsob stanovení reálné hodnoty majetku a závazků k rozvahovému dni:**

Během uplynulého účetního období nevznikly důvody pro stanovení reálné hodnoty majetku ani závazků.

#### **Způsob tvorby a výše vytvořených opravných položek za účetní období:**

Během účetního období nebyly vytvořeny žádné opravné položky.

#### **Způsob tvorby a výše vytvořených rezerv za účetní období:**

Během účetního období nebyly vytvořeny žádné rezervy.

#### **Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky:**

K 1.1.12016 došlo ke vzniku členství ve správní radě paní Mileně Hančilové, která nahradila paní Vlastu Jančovou, jejíž členství zaniklo k 31.12.2015.

K jiným významným událostem nedošlo.

#### **Přepočet aktiv a závazků v cizí měně:**

Během účetního období nevznikly důvody pro přepočet výdajů v cizích měnách.

## **IV. Další důležité informace týkající se majetku a závazků**

#### ***Přehled splatných závazků pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti:***

Účetní jednotka měla k 31.12.2015 pouze závazky z titulu pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti splatné v lednu 2016. Odvod OSSZ za mzdy 12/2015 ve výši **111 840,- Kč**.

#### ***Přehled splatných závazků veřejného zdravotního pojištění:***

Účetní jednotka měla k 31.12.2015 pouze závazky z titulu veřejného zdravotního pojištění splatné v lednu 2016. Odvod ZP za mzdy 12/2015 Kč ve výši **47 937,-Kč** (VZP – 14 476,- Kč, ZPMV 21 714,- Kč, RBP 1 534,- Kč, ČPZP 10 213,- Kč).

#### ***Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů:***

Účetní jednotka neměla k 31.12.2015 daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů. Závazky ve výši **15 791,- Kč** jsou tvořeny daní ze závislé činnosti za 12/2015 ve výši 15 566,- Kč a doplatkem silniční daně za rok 2015 ve výši 225,- Kč).

#### ***Informace o počtu a jmenovité hodnotě akcií nebo podílů, nebo nemají-li jmenovitou hodnotu, informace o jejich ocenění:***

Nejsou takové akcie ani podíly.

#### ***Informace o existenci majetkových cenných papírů, vyměnitelných a prioritních dluhopisů nebo podobných cenných papírů nebo práv, s udáním jejich počtu a rozsahu práv, která propůjčují:***

Nejsou takové cenné papíry.

#### ***Informace o částkách dlužných, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let:***

Nejsou závazky s dobou splatnosti delší pěti let.

#### ***Informace o výši všech dluhů účetních jednotek, krytých plnohodnotnou zárukou, danou touto účetní jednotkou, s uvedením povahy a formy záruky:***

Účetní jednotka neposkytla žádné záruky za dluhy jiných účetních jednotek.

#### ***Celková výše finančních nebo jiných závazků, které nejsou obsaženy v rozvaze:***

Veškeré závazky jsou v rozvaze obsaženy.

#### ***Informace o výsledku hospodaření v členění podle hlavní a hospodářské činnosti a pro účely daně z příjmů:***

Společnost měla v roce 2015 ztrátu ve výši 234 270,87 Kč, a to pouze z hlavní činnosti.

**Informace o rozsahu, ve kterém byl výpočet zisku nebo ztráty ovlivněn způsobem oceňování finančního majetku v průběhu účetního období nebo bezprostředně předcházejícího účetního období.**

Jediným finančním majetkem účetní jednotky jsou peněžní prostředky v bance a na běžném účtu, které jsou oceněny svou jmenovitou hodnotou a nemají vliv na výpočet hospodářského výsledku.

**Informace o způsobu zjištění základu daně z příjmů, použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období, získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zvláštních právních předpisů:**

Od roku 2002 společnost uplatňovala § 20 odst.7 a snižovala daňovou povinnost o částku, o níž mohou poplatníci, kteří nejsou založeni nebo zřízeni za účelem podnikání, daňovou povinnost snížit. Prostředky, získané takto dosaženou úsporou daňové povinnosti, byly vždy v bezprostředně následujícím zdaňovacím období použity ke krytí provozních nákladů související s hlavní činností společnosti.

V roce 2015 dosáhla účetní jednotka daňové ztráty, takže toto ustanovení je pro rok irelevantní.

**Informace o významných rozdílech mezi daňovou povinností připadající na běžné nebo minulé účetní období a již zaplacenou daní v těchto účetních obdobích**

Nejsou takové rozdíly, v běžném ani minulém účetním období daňová povinnost nevznikla.

**V. Osobní náklady, odměny statutárním orgánům, úvěry poskytnuté členům statutárních orgánů**

**Informace o průměrném evidenčním přepočteném počtu zaměstnanců a o osobních nákladech za účetní období**

Ukazatel	Celkem	z toho: řídící pracovníci	Odměny statutárním orgánům
Průměrný přepočet, počet zaměstnanců	24	3	1
Osobní náklady celkem:	4 900 487,--	1 246 373,--	33 500,--
a) mzdové náklady	3 678 286,--	927 014,--	25 000,--
b) zákonné sociální pojištění	1 222 201,--	319 359,--	8 500,--
c) ostatní sociální pojištění	0	0	0
d) zákonné sociální náklady	0	0	0
d) ostatní sociální náklady	0	0	0

**Údaje o počtu a postavení zaměstnanců, pokud jsou zároveň členy statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou:**

Ředitel společnosti je současně statutárním orgánem.

**Informace o výši stanovených odměn a funkčních požitků za účetní období členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou, z titulu jejich funkce, jakož i o výši vzniklých nebo smluvně sjednaných závazků ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů, s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů:**

Na základě smlouvy o výkonu funkce ředitele poskytnuta odměna ve výši 25 000,-- Kč.

**Informace o účasti členů statutárních orgánů, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:**

Není taková účast.

**Informace o výši záloh a úvěrů, poskytnutých členům statutárních orgánů, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky, o závazcích přijatých na jejich účet jako i určitý druh záruky.**

Nic z toho nebylo poskytnuto.

**VI. Doplňující informace k rozvaze a výkazu zisku a ztráty**

**1. Popis významných položek podstatných pro analýzu a pro hodnocení finanční, majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky (informace nevyplývající přímo ani nepřímě z rozvahy a výkazu zisku a ztrát):**

Na účtu 602-Tržby z prodeje služeb je účtováno

- ve výši 366 tis. Kč o poskytnutých sociálně aktivizačních službách pro rodiny s dětmi na základě smlouvy uzavřené se společností LIGA o.p.s. na projekt "Podpora soc. integrace v Bruntále"

- ve výši 26 tis. Kč za ost. služby

- ve výši 1 214 tis. Kč za poskytnuté služby – pečovatelská služba, pronájem kompenzačních pomůcek

**2. Přírůstky a úbytky významných položek aktiv:** nebyly významné položky

**3. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárčích a příjemcích těchto darů, jedná-li se o významné položky nebo pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis:**

**Přijaté dary:**

- peněžité:

účet 682: Peněžní dary od dárců – 127 200,-- Kč

- fyzické osoby – Mgr. Jana Hančilová

- právnické osoby – Nadace Agrofert

- obec - Obec Ludvíkov

účet 649: Nepeněžní dar - 3 006,06 Kč

- Kofola a.s.

Poskytnuté dary:

- žádné dary nebyly nikomu poskytnuty

4. Přijaté dotace na provozní účely nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státních fondů, včetně uvedení výše dotací a jejich zdrojů:

Přehled dotací				
Účet, na kterém je dotace zaúčtována	Poskytovatel dotace	Poskytnuté a čerpané v 2015	Účel	Poskytnuté v r. 2015 a vyčerpané v r. 2016
691.100	MSK(SR)	224 000,- Kč	- sociální poradenství (SP)	0,- Kč
691.100	MSK(SR)	738 000,- Kč	- pečovatelská služba (PS)	
691.100	MSK(SR)	883 000,- Kč	- sociálně aktivizační služby (SAS)	
691.100	MPSV(EU)	87 681,30 Kč	- projekt Společně proti dluhům (rok 2014)	
691.100	MPSV	246 281,- Kč	- projekt Zvyšování finanční gramotnosti	
691.100	OLK	50 000,- Kč	- sociálně aktivizační služba (SAS)	
691.100	OLK(SR)	328 500,- Kč	- sociálně aktivizační služba (SAS)	
691.100	MSK	95 000,- Kč	- pečovatelská služba (PS)	
691.100	Město Vrbo pod Prad., Město Bruntál, Město Horní Benešov, Město Město Albrechtice, Obec Staré Město, Obec Světlá Hora, Obec Ludvíkov, Obec Heřmanovice	1 213 500,- Kč	- Město Vrbo pod Pr. – dotace na provoz PS, SAS, SP - Obec Staré Město, Obec Ludvíkov - PS - Obec Světlá Hora, Obec Heřmanovice – PS - Město Bruntál – PS, SP, - Město Horní Benešov, Město Albrechtice - PS	
691.400	Úřad práce	171 984,- Kč	Zřízení pracovních míst	
691.402	Liga, o.p.s.	141 032,- Kč	Mzdový příspěvek	
691.403	OS.KAPKA, z.s.	91 535,- Kč	Mzdový příspěvek	

7

5. Přehled o veřejných sbírkách podle zvláštního právního předpisu s uvedením účelu a výši vybraných částek:

V roce 2015 nebyla realizována žádná veřejná sbírka.

6. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku:

V roce 2014 byl vykázán zisk ve výši 145 507,23 Kč. Zisk byla průčtován na účet 911.000- Fondy

7. Vlastní jmění

Účet 901.200 Vlastní jmění-dotace na DHM.....96 854,- Kč

Na tomto účtě je vykazována hodnota dotací na pořízení dlouhodobého majetku a hodnota darovaného dlouhodobého majetku snížená o oprávkky k tomuto majetku účtované na účet 648- Zúčtování fondů.

Sestaveno dne:	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky	Právní forma účetní jednotky	Předmět činnosti
29.04.2016		obecně prospěšná společnost	sociální služby

8

### 3.2. stav fondů společnosti

K 1. 1. 2015 měla společnost na rezervním fondu +1.663.503,70 Kč, v průběhu účetního období byl na tento fond po schválení účetní závěrky za rok 2014 správní radou, převeden kladný výsledek hospodaření ve výši +145.507,23 Kč. Ke konci účetního období tj. k 31. 12. 2015 byl stav fondu +1.809.010,93 Kč. V průběhu roku 2016 bude z fondu pokryta ztráta jako výsledek hospodaření za rok 2015 ve výši - 234.270,87 Kč.



## 4. Zpráva auditora

### ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

pro zakladatele, správní radu a dozorčí radu

Help-in, o.p.s.

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti Help-in, o.p.s. sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2015, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2015 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o společnosti Help-in, o.p.s. jsou uvedeny v bodě I. Obecné informace přílohy této účetní závěrky.

#### Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku:

Statutární orgán společnosti Help-in, o.p.s. je odpovědný za sestavení účetní závěrky, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

#### Odpovědnost auditora:

Odpovědnost auditora je vyjádřena na základě auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech, mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními dohody Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsem povinen dodržovat etické požadavky a nezávislost, a provést audit tak, abychom získali přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích zveřejněných v účetní závěrce. Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik vzrůstajících (materiální) nesprávností údajů uvedených v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz. Cílem tohoto posouzení je navrhnutí vhodných auditorských postupů, nikoli vyjádření se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Jsem přesvědčen, že důkazní informace, které jsem získal, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření následujícího výroku:

#### Výrok auditora:

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv obecně prospěšné společnosti Help-in, o.p.s. k 31.12.2015 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2015 v souladu s českými účetními předpisy.

strana | z 2

#### Ostatní informace

Za ostatní informace se považují informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá vedení společnosti.

Táto výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje, ani k nim nevyžadujeme žádný zvláštní výrok. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a zvažování, zda ostatní informace uvedené ve výroční zprávě nejsou ve významném (materiálním) rozporu s účetní závěrkou či našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky, zda je výroční zpráva sestavená v souladu s právními předpisy nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významné (materiálně) nesprávné. Pokud na základě provedených prací zjistíme, že tomu tak není, jsme povinni zjištěné skutečnosti uvést v naší zprávě.

V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích nic takového nezjistili.

V Opavě dne 6. května 2016

AUDITORSKÁ SPOLEČNOST

STATUTÁRNÍ AUDITOR



Audit – daně STENOVA s.r.o.  
Mlýnská 102/271  
746 01 Opava-Předměstí  
Auditorské oprávnění KACR č. 527

Ing. Daniela Stenová  
Auditorské oprávnění KACR č. 1184

strana 2 z 2

# VIII. Poděkování

V roce 2014 naši činnost podpořily tyto instituce:



MPSV ČR



Město  
Vrbo pod Pradědem



Město  
Bruntál



Město  
Horní Benešov



Město  
Město Albrechtice



Obec  
Heřmanovice



Obec  
Ludvíkov



Obec  
Světlá Hora



Obec  
Staré Město



Město  
Rýmařov



Moravskoslezský kraj



Olomoucký kraj



Nadace Agrofert



Úřad práce v Bruntále



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

**PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST**  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

prostřednictvím

MPSV ČR

Města Bruntál



a tyto fyzické osoby:

Mgr. Jana Hančilová

Děkujeme všem uvedeným i těm, kteří zde nejsou zmíněni, ale kteří nás také podporují, nebo jsou našimi příznivci, že pomáhají dobré věci.



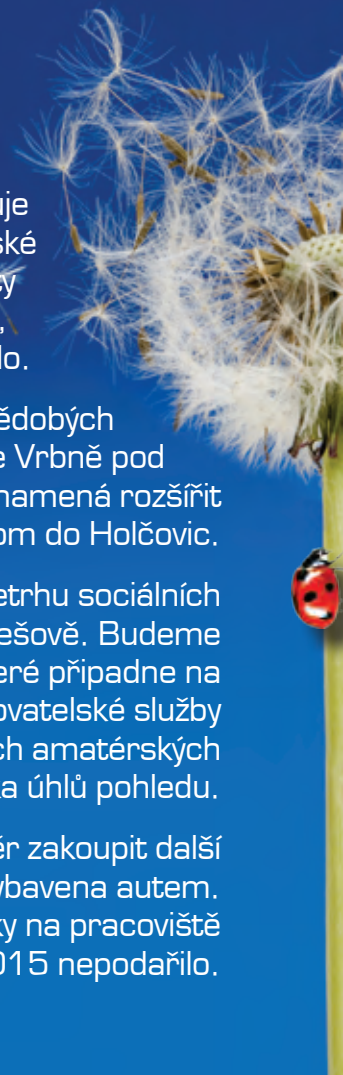
## IX. Výhled na rok 2016

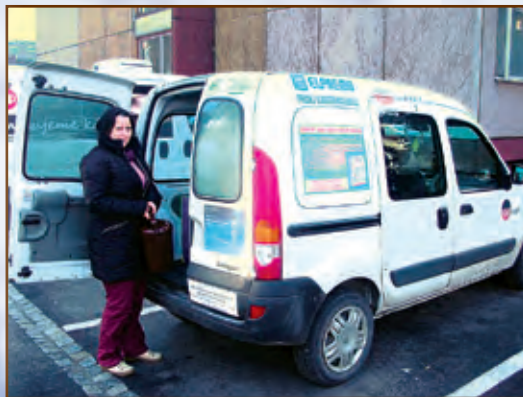
V roce 2016 chceme nadále provozovat pouze hlavní činnost, která představuje poskytování registrovaných sociálních služeb, tzn. Sociální poradny, Pečovatelské služby a Rodinné asistence. Chtěli bychom pracovat na dalším zvyšování kvality služeb a dále usilovat o lepší ohodnocení především našich pečovatelů, které se v r. 2015 již částečně podařilo.

Help-in, o.p.s. se bude nadále podílet na tvorbě a realizaci výstupů ze střednědobých plánů sociálních služeb ve městech, ve kterých působí tj., v Bruntále, ve Vrbně pod Pradědem, ve Městě Albrechticích a Horním Benešově. Konkrétně to znamená rozšířit pečovatelskou službu postupně do dalších obcí na Albrechticku, nejdříve potom do Holčovic.

Chceme se prezentovat na pravidelných dnech zdraví, sociálních služeb či veletrhu sociálních služeb v Bruntále, Vrbně pod Pradědem, Městě Albrechticích a Horním Benešově. Budeme pokračovat v přípravách na připomenutí 15. výročí založení společnosti, které připadne na r. 2017, kde bychom chtěli uspořádat putovní výstavu s tématem – pečovatelské služby a vydat k ní katalog fotografií. Rádi bychom při této příležitosti využili místních amatérských fotografů z řad seniorů a ilustrovali tak „stárnutí“ z několika úhlů pohledu.

V rámci zvyšování efektivity práce a přesnosti výkaznictví máme záměr zakoupit další motorové vozidlo tak, aby již všechna střediska pečovatelské služby byla vybavena autem. Dále potřebujeme dokoupit ještě 1 elektronickou čtečku pro evidenci docházky na pracoviště v Horním Benešově, což se v r. 2015 nepodařilo.





## Výroční zpráva za rok 2015

vydala: Help-in, o.p.s. Bruntál

Příprava a realizace: Jana Hančilová

Lucie Škanderová

Ivana Bittmanová

Tisk: Tiskárna APRO, Bruntál

Náklad: 200 ks