



sídlo: **Help – in, o.p.s., U Rybníka 4, 792 01 Bruntál**
právní forma: **obecně prospěšná společnost**

telefon: **+420 733 535 580**
e-mail: **helpinops@atlas.cz**
www stránky: **www.help-in.cz**
vydala: **Help-in, o.p.s. Bruntál**



Podporujeme život občana v jeho přirozeném prostředí na území okresu Bruntál.

VÝROČNÍ ZPRÁVA za rok 2024



I. Úvodní slovo	3
II. Základní údaje a kontakty	4
III. Poslání	5
IV. Historie a působnost	7
V. Správa společnosti	8
VI. Projekty v r. 2024	9
VII. Pečovatelská služba	15
1. Sociální poradna	16
2. Dluhová poradna	25
3. Půjčovna kompenzačních pomůcek	29
VII. Hospodaření společnosti	30
1. Rozvaha	30
2. Výkaz zisku a ztráty	32
3. Příloha k účetní závěrce	33
4. Zpráva auditora	38
VIII. Poděkování	43
IX. Výhled na rok 2025	45



I. úvodní slovo ředitelky:

Vážení přátelé, podporovatelé, klienti a příznivci naší společnosti, s velkou radostí a hrdostí Vám předkládám výroční zprávu společnosti Help – in, o.p.s. za rok 2024.

Již 23 let působíme v našem regionu a neustále reagujeme na nové výzvy, které vycházejí z potřeb klientů, zaměstnanců i celé společnosti.

Rok 2024 byl především ve znamení růstu a rozvoje. Rozšířili jsme územní působnost pečovatelské služby do dalších obcí na Jesenicku a díky podpoře Města Bruntál jsme mohli navýšit pracovní úvazek v rámci Sociální poradny. Tím jsme zajistili dostupnost našich služeb i lidem žijícím ve velmi odlehlých lokalitách a umožnili jim zůstat co nejdéle ve svém domácím prostředí.

Zvláštní uznání si zaslouží naše pečovatelky, které poskytují každodenní podporu v domácnostech klientů, i sociální pracovnice v sociální a dluhové poradně, které pomáhají lidem zvládat těžké životní situace a nabídnout jim možnost řešení.

Významnou událostí pro naši terénní pečovatelskou službu bylo také rozšíření vozového parku – díky vstřícnosti Moravskoslezského kraje a Nadace EP Group se nám podařilo získat dvě vozidla formou zápůjčky a jedno nové zakoupit do majetku společnosti. Díky tomu jsme schopni být našim klientům ještě blíže a pružněji reagovat na jejich potřeby.

V roce 2024 jsme podnikli řadu důležitých kroků nejen k rozšíření našich služeb, ale také k zachování jejich kvality a lidského přístupu, který považujeme za základní hodnotu naší práce.

Děkuji všem, kteří s námi sdílejí tuto cestu – našim zaměstnancům, podporovatelům, partnerům a především klientům za důvěru, spolupráci a společné cíle.

Letošní výroční zprávu jsem věnovala příběhům, na kterých vše začíná a končí.



S úctou a přáním klidných dní.

Barbora Gavendová
ředitelka Help – in, o.p.s.

II. základní

Název organizace:	Help - in, o.p.s.
Sídlo organizace:	Bruntál, U Rybníka 4, 792 01
Zakladatel:	Ing. Miroslav Geryk Petr Hovadík
Správní rada:	Ing. Hana Rousová - členka správní rady - do 3.12. 2024 Ing. Bc. Radek Starý - člen správní rady - od 4.12. 2024 Mgr. Jiří Chmelík - členka správní rady Bc. Eva Bilá
Dozorčí rada:	Ing. Jiří Čech - člen dozorčí rady Ing. Jana Sumková - členka dozorčí rady Ing. Irena Konečná - členka dozorčí rady
Statutární orgán:	Barbora Gavendová - ředitelka
Telefon:	+420 733 535 580
E-mail:	helpinops@atlas.cz
www stránky:	www.help-in.cz
Právní forma:	obecně prospěšná společnost
Datum a č. registrace:	Oddíl 0 vložka 137 Krajský soud v Ostravě ze dne 2. 3. 2002
IČO:	25900757
Bankovní spojení:	86-5361850257/0100
Předmět činnosti:	Společnost poskytovala tyto obecně prospěšné služby: Terénní a ambulantní sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb. , o sociálních službách, v platném znění, v souladu s rozhodnutím o registraci, včetně zajišťování fakultativních činností s poskytováním sociálních služeb souvisejících a realizace vzdělávacích programů v oblasti sociálních služeb. Konkrétně se jedná o tyto registrované služby: - Pečovatelská služba (pečovatelská služba) - Sociální poradna (odborné sociální poradenství)
Zvláštní informace k činnosti v r. 2024:	- společnost nerealizovala žádné aktivity v oblasti výzkumu a vývoje - společnost nerealizovala žádné aktivity v oblasti ochrany životního prostředí - společnost neměla organizační složku v zahraničí - společnost nenabyla žádné akcie ani zatímni listy - společnost nepoužila investiční instrumenty, příp. obdobná aktiva či pasiva

III. naše poslání:

Prostřednictvím terénních a ambulantních sociálních služeb podporovat život občana v jeho přirozeném prostředí na území okresu Bruntál.

Naše společnost byla založena 2. 3. 2002 za účelem provozování obecně prospěšných služeb se sociálním zaměřením, které podporují běžný život občana ve společnosti a vyrovnávání příležitostí a předcházení sociálnímu vyloučení.

Snažíme se být otevřenou společností, která rozšiřuje a doplňuje nabídku sociálních služeb v okrese Bruntál, případně podporuje vznik zdravého konkurenčního prostředí, které uspokojí požadavek na zajištění práva občanovy volby.

Individuálně nezbytný rozsah poskytovaných služeb sjednaný s klientem je základním předpokladem pro dosažení společných cílů i odpovídající úrovně námi poskytovaných služeb. Více informací o nás najdete v naší zakládací smlouvě a statutu.

Principy poskytování obecně prospěšných služeb

Základní principy poskytovaných služeb jsou:
respektování postavení uživatele (příjemce služby) ve vztahu ke společnosti (poskytovateli služby), dovolující naplňovat jeho práva a chránit jeho důstojnost – uživatel nesmí být ve znevýhodněné, podřízené pozici, ale vzájemný **vztah je založen na partnerství svobodné rozhodování** – uživatel rozhoduje příp. spolurozhoduje o využití služeb nebo jejich prvků, o jejich změně a ukončení, zabezpečení individuálního rozsahu služeb a jeho flexibility – při definování zakázky se vychází z individuálních potřeb a přání uživatele a tomu je přizpůsoben druh a rozsah poskytovaných služeb, který je možné operativně měnit zohledňování širších souvislostí – vnímat uživatele jako osobnost s přirozenou vztahovou sítí, spolupracovat v rámci ní a zohledňovat celkovou situaci při poskytování našich služeb.



IV. historie a územní působnost

Službu jsme v roce 2024 poskytovali zde:

Město Albrechtice, Andělská Hora, Bruntál, Heřmanovice, Holčovice, Horní Benešov, Janov, Liptaň, Ludvíkov, Milotice nad Opavou, Osoblaha, Petrovice, Staré Město, Světlá Hora, Třemešná, Vrbno pod Pradědem, Vysoká.

Cíl služby:

Hlavním cílem předmětné služby je prostřednictvím předem sjednaných hlavních úkonů, zaměřených na pomoc při: péči o vlastní osobu, při osobní hygieně, při poskytnutí stravy, při zajištění chodu domácnosti, při zprostředkování kontaktu se společenským prostředím nebo fakultativních úkonů zajistit a zachovat stávající kvalitu života uživatelů v jejich přirozeném prostředí a maximálně oddálit službu rezidenčního nebo-li pobytového typu.

Zásady služby:

- rovnost všech uživatelů
- úcta k člověku, respektování lidské důstojnosti a soukromí
- individuální přístup ke každému uživateli
- svobodné rozhodování
- podpora samostatnosti, nezávislost uživatelů
- vzájemná tolerance a důvěra
- Flexibilita

Komu je služba určena:

senioři (za seniora přitom považujeme osobu, která dosáhla věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu) osoby ze zdravotním postižením nebo chronickým onemocněním, kteří splňují současně níže uvedená kritéria:

jsou příjemcem příspěvku na péči dle zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění nebo dle vyjádření praktického lékaře jejich osobní stav vyžaduje pomoc a podporu jiné osoby při alespoň jednom úkonu sebeobsluhy nebo osobní hygieny nebo péči o domácnosti nebo při zajišťování stravy nebo při kontaktu se společenským prostředím, mají trvalý pobyt v obci či městě, ve kterých společnost působí podají žádost na zvláštnímtiskopisespolečnosti, souhlasí s podmínkami, způsobem poskytování a s cenou pečovatelské služby stanovenými poskytovatelem, se kterými jsou seznámeni v průběhu tzv. jednání se zájemcem o služby.

Společnost byla založena za účelem provozování terénních nebo ambulantních sociálních služeb, které podporují běžný život občana v jeho přirozeném prostředí na území okresu Bruntál.

Od roku 2002 se postupně profilely služby, které společnost poskytuje, a zároveň se měnila jejich územní působnost. Při registraci na místně příslušném krajském úřadě byly od 1. 7. 2007 zapsány dvě služby – Pečovatelská služba jako terénní služba s působností v Bruntále, Vrbně pod Pradědem, Světlé Hoře, Městě Albrechticích, Zátoru a Horním Benešově a Sociální poradna jako odborné sociální poradenství v ambulantní formě pro územní celek ORP Bruntál.

V roce 2009 byla ukončena činnost pečovatelské služby v Zátoru a nadále tedy zůstalo pět pracovišť této služby – v Bruntále, Vrbně pod Pradědem, Světlé Hoře, Horním Benešově a Městě Albrechticích, která se během roku 2021 rozšířila o působnost v Ludvíkově, Starém Městě, Heřmanovicích a Holčovicích.

V roce 2011 bylo zřízeno pracoviště Rodinné asistence v Moravském Berouně (v Olomouckém kraji), přičemž dne 15. 10. 2015 došlo k přeregistrování této služby samostatně pro Moravskoslezský a Olomoucký kraj. V roce 2016 byla zřízena také ambulantní forma této služby ve výše uvedené působnosti.

V roce 2010 byla rozšířena obsahová náplň Sociální poradny o pronájem kompenzačních pomůcek a v roce 2013 také o dluhové poradenství. V této podobě působila i v roce 2023. Ke dni 31. 12. 2023 byla ukončena působnost služby Rodinná asistence.

Pečovatelská služba v roce 2023 působila v těchto obcích: Bruntál, Staré Město (Bruntál), Vrbno pod Pradědem, Ludvíkov, Světlá Hora, Horní Benešov, Město Albrechtice, Holčovice a Heřmanovice. Sociální poradna (včetně půjčovny kompenzačních pomůcek) a Dluhová poradna působily v celém územním celku ORP Bruntál.

V roce 2024 byla územní působnost rozšířena do dalších menších obcí. V roce 2024 společnost působí v těchto obcích: Město Albrechtice, Andělská Hora, Bruntál, Heřmanovice, Holčovice, Horní Benešov, Janov, Liptaň, Ludvíkov, Milotice nad Opavou, Osoblaha, Petrovice, Staré Město, Světlá Hora, Třemešná, Vrbno pod Pradědem a Vysoká.

V roce 2024 také došlo k navýšení kapacity v rámci optimální sítě Moravskoslezského kraje o 1,00 úvazku v pečovatelské službě a o 0,5 úvazku v základní síti Moravskoslezského kraje v oblasti sociálního poradenství, a to díky spolupráci s městem Bruntál.



V. správa společnosti, personální zajištění, členství v odborných či zastřešujících organizacích a spolupráce se samosprávnými institucemi

1. Správní rada společností pracovala do 4. 12. 2024 ve složení: Ing. Hana Rousová, Mgr. Jiří Chmelík a Bc. Eva Bílá. Správní rada se sešla na jednom zasedání dne 4. 12. 2024, během kterého byla mimo jiné schválena změna v jejím složení. Na vlastní žádost ukončila svou činnost paní Ing. Hana Rousová a nově byl do správní rady zvolen pan Ing. Bc. Radek Starý. Správní rada byla srozuměna s výsledky předešlého auditu, který proběhl bez výhrad. Byla informována o činnosti společnosti v roce 2024, o předběžném hospodářském výsledku, o podaných a realizovaných projektech a také o výhledu na rok 2025, včetně potřeby a zdrojů na zajištění dalšího financování všech poskytovaných služeb. Správní rada byla rovněž informována o výsledcích kontrol v projektech, které proběhly bez nálezu, a o výsledku inspekce Sociální poradny, která rovněž neodhalila žádné nedostatky. Na závěr vzala na vědomí i zprávu o činnosti dozorčí rady.

2. Dozorčí rada, jako kontrolní orgán společnosti, pracovala ve složení: Ing. Jiří Čech, Ing. Irena Konečná a Ing. Jana Sumková. Také dozorčí rada se sešla na jednom zasedání dne 4. 12. 2024. V rámci tohoto zasedání byla schválena stejná změna ve správní radě, tedy ukončení činnosti paní Ing. Hany Rousové a zvolení pana Ing. Bc. Radka Starého. Dozorčí rada byla seznámena s výsledky předešlého auditu, který byl bez výhrad, s průběhem a výsledky činnosti v roce 2024, s předběžným hospodářským výsledkem, podanými i realizovanými projekty a plánem pro rok 2025. Zároveň byla informována o všech kontrolách v projektech, které proběhly bez zjištěných nedostatků, o výsledku inspekce Sociální poradny, který byl také bez nálezu, a vzala na vědomí zprávu o činnosti správní rady.

3. Zaměstnanci a smluvní vztahy

Společnost měla k 31. 12. 2024, 15 zaměstnanců na plný úvazek, 5 zaměstnanců na tříčtvrteční, 2 zaměstnanci na poloviční a 1 na DPP. Kromě ředitele, který vykonává funkci statutárního orgánu na základě smlouvy o výkonu funkce, a současně zastává post manažera služeb, měla správa společnosti ještě dalšího zaměstnance, a tím byl administrativní pracovník, PR pracovník. Ekonomické, účetní a mzdové činnosti byly zajištěny smluvně.

4. Spolupráce se samosprávou a členství v organizacích

Společnost jako poskytovatel sociálních služeb spolupracovala v místech své působnosti se všemi městy, která plánují sociální služby, tj. s Městem Vrbno pod Pradědem, Městem Bruntál, Městem Město Albrechtice a Městem Horní Benešov. Delegovaní zástupci byli a jsou ve Městě Bruntál členy pracovních skupin „senioři“, „dětí, mládež, rodina“ a „osoby v krizových situacích“. Ředitelka byla a je členem pracovních skupin komunitního plánu pracovní skupiny „senioři a zdravotně postižení občané“ ve městech Město Albrechtice, Vrbno pod Pradědem a Horní Benešov. Z důvodu rozsáhlých povodní byly v roce 2024 veletrhy sociálních služeb zrušeny.

5. Veřejná sbírka

Během sledovaného období nebyla realizována.

VI. činnost společnosti v r. 2024

Společnost vykonávala pouze hlavní činnost, tj. poskytovala následující registrované služby.

1. ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ

Název: **Sociální poradna (identifikátor v Registru poskytovatelů sociálních služeb - 2018841)**

Posláním služby je podporovat schopnost občanů prosazovat svá práva a uplatňovat své zájmy.

Součástí služeb sociální poradny je:

- Odborné sociální poradenství
- Půjčovna kompenzačních pomůcek
- Dluhová poradna

Okamžitá kapacita: 2

Personální zajištění: 0,5 sociální pracovník (od 1.7.2024, byl navýšen úvazek v rámci základní sítě MSK, veřejný zadavatel Bruntál na 1,00), 0,25 dluhový poradce, (od 1.7.2024, byl snížen úvazek v rámci akreditace Ministerstva spravedlnosti na 0,05), 0,1 ředitel, 0,1 administrativní pracovník

Službu Sociální poradny jsme poskytovali po celý r. 2024. Provozní doba byla stanovena od 20 hodin do 30 hodin týdně, přičemž ve sledovaném období poradnu využilo 268 klientů. Z toho využilo poradnu **167 klientů** v oblasti rodinné právo, sociální zabezpečení, pracovní právo, bydlení, občanské právo, dluhové poradenství. Součástí sociální poradny je fakultativní činnost formou odborného poradenství ke kompenzačním pomůckám, které lze zapůjčit na vyzkoušení zdravotně postiženým klientům na jeden den zdarma. V případě potřeby lze realizovat také jejich krátkodobý pronájem na dobu, kterou potřebují, zpravidla než si zajistí či zakoupí pomůcku vlastní. Půjčovnu kompenzačních pomůcek využilo celkem **101 klientů**. Díky projektu „Doma je doma“, Nadace EP Group jsme mohli zakoupit nové vybavení půjčovny kompenzačních pomůcek.

Dle dlouholetých zkušeností s potřebnostmi pomůcek, jsme v rámci projektu zakoupili 2x Elektrická polohovací postel + Antidekubitní matrace s omyvatelným povrchem a ostatní drobné vybavení. Z důvodu velkého objemu komp. pomůcek, jsme museli provést úpravy v pronajaté místnosti, pro zachování funkčnosti s uskladněním.

Strukturně spadá pod Sociální poradnu – Dluhová poradna.

Poradna má akreditaci pro poskytování služeb v oblasti oddlužení od ministerstva spravedlnosti.

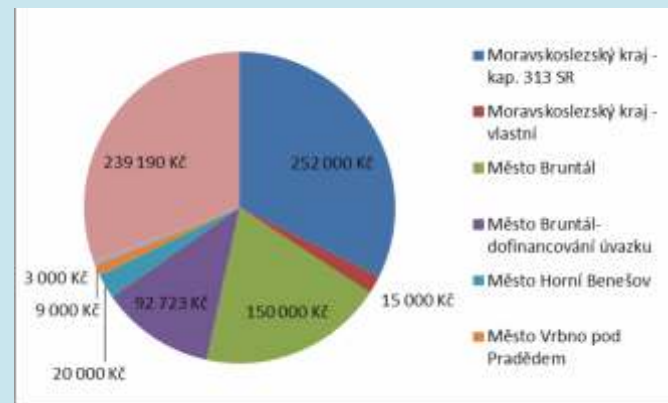
Jakožto fakultativní činnost byla dluhová poradna z darů menších obcí a vlastních zdrojů.

Dluhovou poradnu využilo v roce 2024 **celkem 77** klientů a z toho bylo realizováno celkem **24 návrhů na oddlužení** u Krajského soudu, které byly všechny úspěšné.

Následující graf uvádí zdroje financování Sociální poradny od 5 tis. v Kč.

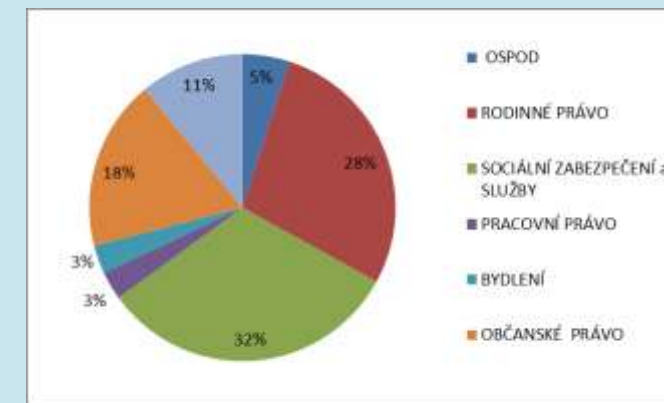
Výnosy:

Moravskoslezský kraj - kap. 313 SR	252 000 Kč
Moravskoslezský kraj - vlastní	15 000 Kč
Město Bruntál	150 000 Kč
Město Bruntál-dofinancování úvazku	92 723 Kč
Město Horní Benešov	20 000 Kč
Město Vrbno pod Pradědem	9 000 Kč
Obec Milotice nad Opavou	3 000 Kč
Kompenzační pomůcky	239 190 Kč



Následující graf znázorňuje řešené problémy dle obsahu v procentech:

OSPOD	5%
RODINNÉ PRÁVO	28%
SOCIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ a SLUŽBY	32%
PRACOVNÍ PRÁVO	3%
BYDLENÍ	3%
OBČANSKÉ PRÁVO	18%
Kompenzační pomůcky	11%



2. PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

Název: Pečovatelská služba (identifikátor v Registru poskytovatelů sociálních služeb - 7463781)

Okamžitá kapacita – 13 uživatelů
Maximální kapacita – 260 uživatelů

V r. 2024 pokračovala realizace pečovatelské služby celý rok, a to prostřednictvím 5 středisek, která poskytovala během roku službu celkem **256 klientům**, z nichž 1 měli nárok na bezplatnou službu:

- Bruntál – (působnost Bruntál - 41, Staré Město - 1) – **42**
- Vrbno pod Pradědem – (působnost Vrbno pod Pradědem a místní části – 96 , Ludvíkov – 6) – **112**
- Město Albrechtice – (působnost Město Albrechtice a místní části – 41, Holčovice - 1, Heřmanovice -2) – **44**
- Horní Benešov – (působnost Horní Benešov) – **25**
- Světlá Hora – (působnost Světlá Hora) - **32**

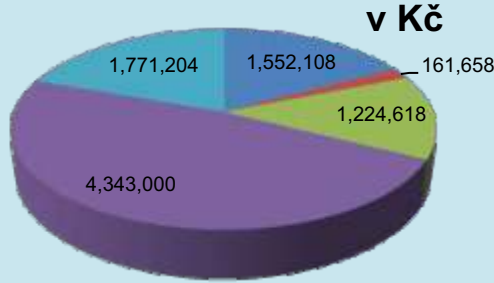
Členění uživatelů dle stupně závislosti: (skutečnost ze zákona nezjišťujeme, jedná se tedy o kvalifikovaný odhad)

- I. stupeň - 31
- II. stupeň - 20
- III. stupeň - 10
- IV. stupeň - 10
- Ostatní - 185

Průměrný věk klientů v roce 2024 byl 80 roků, z toho podíl žen představoval 75% a podíl mužů 25%.

Během roku se v pečovatelské službě uskutečnilo k personálním změnám u několika pečovatelů, přijmutí 2 mužů v rámci projektu Hodinového manžela a pokračování jejich působení v rámci projektu podpořeného Nadací EPCG. Došlo k nárůstu zájmu o péči v menších obcích, na což jsme reagovali podáním žádosti o rozšíření územní působnosti a o podporu – financování mzdy pečovatelky v rámci projektu „Doma je doma II.“, Nadace EPCG, jakožto návazného projektu realizovaného v roce 2023. Celkově došlo k poskytnutí péče nejvyššímu počtu klientů za rok (256 klientů) za existenci organizace. Pečovatelská služba byla zajišťována 16 zaměstnanci (ředitel, administrativní pracovník, vedoucí služby, sociální pracovník + 13 pečovatelů).

Následující graf znázorňuje zdroje financování Pečovatelské služby od 5 tis. v Kč.

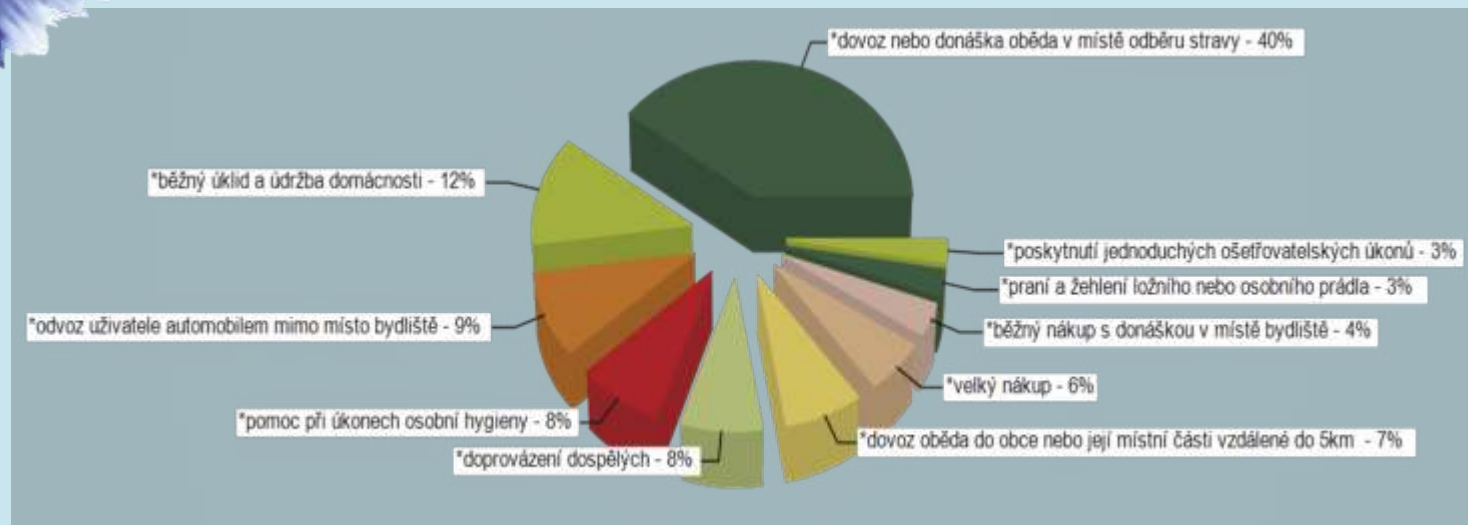


- Tržby za služby
- Ostatní výnosy, dotace
- Přijaté příspěvky, dary, Nadace
- Provozní dotace MSK
- Provozní dotace, obce, města

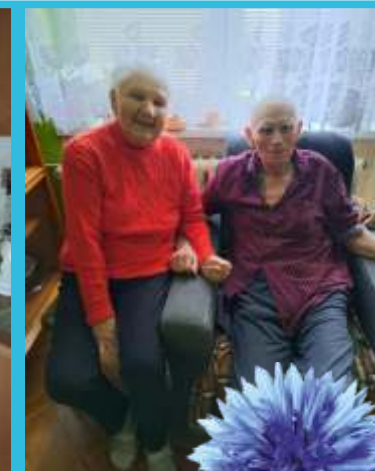
Zdroj výnosu	v Kč
Tržby za služby	1 552 108
Ostatní výnosy, dotace	161 658
Přijaté příspěvky, dary, Nadace	1 224 618
Provozní dotace MSK	4 343 000
Provozní dotace, obce, města	1 771 204
Celkem	9 052 588

VII. pečovatelská služba

Graf znázorňující čerpání péče klientů v procentech.



Za každým číslem se skrývá příběh:
příběhy z praxe našich pečovatelek
a sociální pracovnice



1. sociální poradna

Podporujeme schopnost občanů prosazovat svá práva a uplatňovat své zájmy.

Help – in, o.p.s., Horní Benešov

Příběh paní Miládky Ondruszové:

„Tento příběh začal před více jak dvěma lety, kdy naše první setkání proběhlo při šetření se sociální pracovnící.

Paní Miládka, jak si přeje abych ji oslovovala, žila v třípokojovém bytě sama. Manžel jí zemřel již dávno a má jediného syna který je pracovně velmi vytížený. Přesto, že se snaží se co nejvíce postarat, nemá tolik času se jí věnovat a tak se cítila velmi osaměle. Z jeho nápadu zařídit pro ni pečovatelskou službu nebyla zprvu vůbec nadšená. Také nezapomenu když mne při oné první návštěvě chytila za paži, vážně se na mne podívala a rázně prohlásila: "Nesnáším faleš!"

Na což jsem se jí zpřímá zadívala do očí a s klidem odpověděla: "To já taky ne". Ledy začaly povolovat. Pak už stačily dvě návštěvy a po té byly prolomeny zcela... Od té doby by mě u sebe měla nejraději každý den. A teď je i četnost péče konečně možná, je to totiž třičtvrtě roku co se po dlouhém čekání přestěhovala na DPS. Ráda pomáhám paní Miládce v domácnosti, na veškerých těžších činnostech se předem domluvíme a plníme je spolu. Jinak je velice šikovná a spoustu věcí ve svém úctyhodném věku zvládá sama.

Letos v létě ji totiž čeká oslava krásných devadesáti let!

Také proto je zřejmě nejvíce vděčná za odvoz a doprovod kamkoli je potřeba.

Zejména k lékaři, jelikož dosti špatně slyší a tím pádem nerozumí, je ráda že vše vyslechnu já a poté jí to přetlumočím.

Výjimkou není ani cesta na hřbitov který s oblibou touží tak často navštěvovat.

Pečlivě se tam tak společně staráme o místa odpočinku jejích drahých pozůstalých.

Zkrátka pokud je potřeba doprovázím paní Miládku všude a ráda. Samozřejmě

nemůžu za paní Miládku mluvit v čem jsem jí přinosem, ale pravdou je, že mě i lidem v okolí a těm které potkáváme říkává - ještě že mě má a co by beze mě dělala...

A to je pro mne ta největší odměna. Zrovna před měsícem právě když mne požádala o změnu v oslovování, náš vztah korunovala větou: "Tak faň, jsme kámošky".

S přáním pěkného dne pečovatelka :Eva „



Podporujeme život seniora a zdravotně postiženého v jeho přirozeném prostředí.

Help – in, o.p.s., Osoblaha

Příběh pana Antona:

„Pan Anton byl do pečovatelské služby doporučen sociálním pracovníkem obce Osoblaha, kde také žije.

Ve velmi mladém věku přišel o svou manželku a zůstal na výchovu malého syna sám. Do jeho života již žádná žena nevstoupila.

Život pana Antona nebyl snadný. Pracoval na stavbách, kde také přišel o prsty pravé ruky.

Nastala další etapa jeho života, kdy se musel smířit s tím, že i přes tento hendikep, jde život dál. Syna vychoval, ten se oženil a poté přestěhoval se svou ženou do Liberce. Ve věku 80 let postihla pana Antona mozková příhoda a poté další zdravotní problémy. Dnes v jeho 88 letech se musel smířit s další nepříjemnou záležitostí a to, že mu byl zaveden močový katetr s čímž se člověk i v jeho věku těžko smíří. Byl to člověk samostatný a rád podal pomocnou ruku druhým.

Jezdíme k panu Antonovi jednou týdně pomoci s úklidem, nákupem a dělat společnost. Což s radostí uvítal.

Rád vypráví příhody ze života, kterými nás vždy obohatí.

Je to velmi silná osobnost, plná elánu, vyzařující pozitivní energii. I proto mu velmi rádi nasloucháme.

Kolektiv pečovatelek Města Albrechtic.,

Pečovatelky: Romana, Lenka, Markéta

Podporujeme život seniora a zdravotně postiženého v jeho přirozeném prostředí.

Help – in, o.p.s., Město Albrechtice/Spálené

Příběh pana Michala:

„Při povodních našli nevidomého muže, který žil dva roky bez pomoci. Dnes má díky podpoře novou naději. Na podzim roku 2024 zasáhly jednu z menších obcí na severu republiky Spálené ničivé povodně. Při kontrole obyvatelů jednoho z domů dobrovolníci narazili na muže, jehož příběh v nás zanechal hlubokou stopu, protože jsme nemohly s kolegyněmi pochopit, že v dnešní digitální době je něco takového možné. Michal žil ve svém domečku zcela sám. Jen kamarád mu chodil pomáhat. Po banální operaci, kdy si myslel, že vše bude v pořádku, přišel o zrak a téměř dva roky přežíval v osamění, bez potřebné péče a bez základních kompenzačních pomůcek, které by mu pomohly zvládat každodenní život. Povodně tak odhalily nejen fyzickou katastrofu, ale i hlubší společenský problém – ztrátu kontaktu člověka se systémem pomoci. Díky včasnému zásahu a následné spolupráci s naší organizací se nám podařilo panu Michalovi pomoci znovu získat důstojnost a potřebnou podporu. Neprodleně jsme mu pomohli vyřídit příspěvek na péči, který mu umožňuje čerpat služby, jež dříve nebyly dostupné. Začali jsme také vyřizovat kompenzační pomůcky: zvukové indikátory pro bezpečnější pohyb v domácnosti, bílou hůl, čtečku textu i speciální telefon pro nevidomé, který mu pomáhá být opět alespoň částečně ve spojení se světem. Pan Michal dnes využívá naši terénní pečovatelskou službu, pravidelně mu pomáháme s úklidem a zajišťujeme dovoz teplých obědů a nákupy. Díky těmto krokům se jeho životní situace začíná pomalu stabilizovat a vše se obrací k lepšímu.

Kolektiv pečovatelek Města Albrechtic.,
Sociální pracovnice/Lubomíra a pečovatelky: Romana, Lenka, Markéta



Podporujeme život seniora a zdravotně postiženého v jeho přirozeném prostředí.

Help – in, o.p.s., Bruntál

Příběh manželů Emílie a Josef Vikličtí:

„Pan Josef Vyklický má 94let a paní Emílie Vyklická 88let. Jsou 56 let spolu v dobrém i zlém a z jejich lásky zplodili 1 dítě. Pan Josef je špatně slyšící, tudíž si s ním paní Emílie moc nepovídá. A proto je pro paní přínos naší služby v tom, že při našem příchodu se necítí tak sama (i přesto jak skvělou rodinu vedle sebe má), může si s někým popovídat a proto se těší na naši společnost. Když se paní Emílie cítí dobře, je ráda když se s námi může svést do obchodu a my ji při jejím nákupu děláme společníka a také ji s nákupem pomůžeme. Pan a paní jsou rádi za naši společnost, důvěřují nám a mají nás rádi a my si toho jako pečovatelky velmi vážíme...“

pečovatelky: Daniela a Růžena



Podporujeme život seniora a zdravotně postiženého v jeho přirozeném prostředí.

Help – in, o.p.s., Vrbno pod Pradědem

Příběh paní Jelinkové:

„Příběh naší klientky začal v červnu v roce 2018. Se svou dcerou se paní Jelínková šla podívat na Dům s pečovatelskou službou ve Vrbně pod Pradědem a zeptat se na byty na Help-in a více se dozvědět o sociálních službách. Zde se potkaly s paní Peterovou, která jí ukázala jak její byt vypadá. Naše klientka dostala od města byt v září roku 2019.

Klientka využívala našich služieb minimálne, pretože bola viaceméně samostatná, ale i tak s našimi službami bola spokojená.

Život naší klientky se velmi změnil v roce 2024, kdy si klientka zlomila 2 obratle. Do toho všeho má na jednom oku šedý zákal a na druhém oku zelený zákal. Lékaři se však bojí oči operovat.

Help-in jí změnil pozitivně život v tom, že v době kdy nemohla se o sebe sama starat, jí chodili pečovatelsky pomáhat při osobní hygieně u které si s klientkou mohli i povídat. Což vedlo k zlepšení psychické stránky u klientky.

Pomáhali jí s úklidem a nakupováním.

A takhle to zůstalo doposud.

Help- in jí změnil život k lepšímu co se týče jejích standardů, které už sama nemůže dělat, ale může zůstat v pohodlí svého domova.

Na své holky jak říká se může vždycky spolehnout a díky nim a službám od Help-inu se necítí úplně sama a zlepší jí to vždy náladu.,,

Pečovatelky: Šárka, Míša, Karolína, Michaela



Podporujeme život seniora a zdravotně postiženého v jeho přirozeném prostředí.

Help – in, o.p.s., Světlá Hora

Příběh paní Marie Holků:

„Marie Holků nar. 1945, je naší spokojenou, dlouholetou klientkou již 18 let, tedy od roku 2007.“

Do svých 40 let pině pracovala a je vystudovaná zdravotní sestra. Mezi 30-40 rokem se na ni podepsala genetická vada a začala postupně ztrácet zrak. V 60ti zrak ztratila úplně a v 62 požádala o naše služby. Díky našim službám doprovodu, je klientka schopna si zajít do obchodu (chodí 3x týdně, za každého počasí). Díky nám a rodině je schopna se samostatně doma postarat o chod domácnosti a svého částečně nevidomého syna. Klientka není schopna bez naší pomoci fungovat a naši službu bere za tu dobu už jako samozřejmost.

*U této klientky vidíme, že slovo HELP - IN má opravdu význam.
Klientka je s námi nad míru spokojená a bere nás jako svoje uši a oči.
Cituji klientku:*

„Jsem neskutečně vděčná za to, že vás mám.
Bez vás bych musela někam do ústavu..“

Pečovatelky: Jana a Monika



Statistika a aktuality: Pečovatelská služba 2024



Okres	Početní stav klientů	Nárůst v období	Úbytek v období	Celkový stav	Stav ke konci období	Počet vydaných Smluv
Andělská Hora	0	0	0	0	0	0
Bruntál	24	18	15	42	27	80
Heřmanovice	0	2	1	2	1	4
Hořovice	1	0	0	1	1	0
Horní Benešov	10	8	10	25	15	80
Janov	0	0	0	0	0	0
Karlovice	0	0	0	0	0	0
Liptaň	0	0	0	0	0	0
Ludvíkov	8	0	2	6	4	8
Město Albrechtice	32	8	12	41	29	28
Milotice nad Opavou	0	1	0	1	1	1
Osoblaha	0	2	0	2	2	2
Petrovice	0	0	0	0	0	0
Staré Město	1	0	0	1	1	0
Světlá Hora	27	5	9	32	29	41
Třemešná	0	8	1	8	2	9
Vřesno pod Pradědem	75	41	17	96	79	72
Vysoká	0	4	4	4	0	8
Zátor	0	0	0	0	0	0
Celkem	186	70	65	256	191	236

Aktuality:

1. Rozšíření územní působnosti naší organizace:

Pečovatelské služby: - od 1. 1. 2024 do: města Janov a obcí: Liptaň, Petrovice, Vysoká, Třemešná od 1. 7. 2024 do: Andělská Hora, Milotice nad Opavou, Osoblaha

2. Navýšení o 1,00 úvazku v optimální síti MSK: Pečovatelské služby: Od 1.1.2025

3. Projekt Nadace EPCG, Doma je doma II. : od 1.1.2024 do 31.12.2025 – nové území v rámci rozšíření působnosti, přijetí nové pracovnice

4. Návrhový projekt Nadace EPCG, Doma je doma III. : od 1.1.2025 do 31.12.2026 – nové území v rámci rozšíření působnosti, přijetí nové pracovnice

Foto-ohlédnutí za aktivitami v domech s pečovatelskou službou:





Za každým číslem se skrývá příběh:
příběhy z praxe naší sociální pracovnice



2. dluhová poradna

Cílem Sociální poradny je získat, posílit, případně obnovit schopnost občanů prosazovat a chránit vlastní práva a zájmy, využívat veřejné instituce a služby, pomoci jim v oblasti komunikace a mezilidských vztahů a tím zmírnit, eliminovat, případně minimalizovat nepříznivou situaci či krizový stav, který řeší.

Příběh paní Jany:

Help – in, o.p.s., Bruntál

„Pomáháme tam, kde už si lidé nevědí rady. Příběh paní Jany ukazuje, jak důležitá je sociální podpora. Paní Jana prodělala v létě minulého roku cévní mozkovou příhodu. Zůstala částečně ochrnutá na pravou stranu těla a její budoucnost vypadala nejistě. Po propuštění z nemocnice ji do své péče převzal bývalý partner pan František. I když už spolu nežili jako pár, nebyl mu její osud lhostejný. Rozhodl se, že ji nenechá napospas osudu ani ústavní péči. Staral se o ni sám a s maximální snahou, ale bez jakékoliv podpory systému. Sedm měsíců žili bez finančních prostředků, bez přiznaných dávek a prakticky bez jakékoli pomoci. Až v okamžiku naprostého vyčerpání se pan František obrátil na naši sociální poradnu. Ihned jsme začali jednat. Pomohli jsme vyřídít příspěvek na péči a invalidní důchod pro paní Janu. Zároveň jsme oběma klientům pomáhali s žádostmi o dávky hmotné nouze, které jim pomohly překlenout složité období. Do toho všeho se porouchala jediná trouba s plotýnkami, kterou ve svém malém bytě měli – další komplikace v už tak náročné situaci. Nezůstali jsme však jen u poradenství – začali jsme okamžitě vyřizovat příspěvek na pořízení nové trouby. A s radostí můžeme říct, že vše dobře dopadlo. Nové zařízení dorazilo a pan František dnes opět vaří paní Janě její oblíbená jídla. Tento příběh ukazuje, jak zásadní roli může hrát včasná a praktická pomoc. A také to, že opravdová lidskost nezmizela – jen někdy potřebuje oporu, aby mohla růst dál.,

Sociální pracovnice: Lubomíra



Počet klientů z obcí	
Popisky řádků	Počet z Počet
A	2
Bílčice	1
Bruntál	46
Břidličná	1
Dvorce	1
Horní Benešov	2
Krnov	1
Křišťanovice	1
Kunov	1
Leskovec nad Moravicí	1
Razová	1
Rýmařov	3
Rýžoviště	1
Staré Město	1
Světlá Hora	1
Vrbno pod Pradědem	7
Stará Ves	1
Lomnice	1
Vysoká	1
Moravskoslezský Kočov	1
Karlovice	1
Horní Město	1
Celkový součet	77

Statistika: Dluhová poradna

Bezplatné poradenství pro prevenci a řešení finanční tísně, zadlužení, komerčního zneužívání a jejich následků.
Odborné finanční poradenství je poskytováno jako fakultativní činnost v rámci Sociální poradny.

Cíl služby:
Cílem odborného finančního poradenství je získat, posílit, případně obnovit schopnost klientů spravovat své finance a zmírnit, eliminovat, případně minimalizovat nepříznivou ekonomickou situaci či krizový stav, ve kterém se nacházejí.
Dluhové a finanční poradenství je bezplatné.

Popisky řádků	Počet z Počet
Bílčice	1
Bruntál	14
Břidličná	1
Horní Benešov	1
Leskovec nad Moravicí	1
Rýmařov	2
Rýžoviště	1
Vrbno pod Pradědem	3
Celkový součet	24



Součástí nabídky sociální poradny je odborné poradenství zaměřené na kompenzační pomůcky pro zdravotně postižené občany. Informace o typech pomůcek, možnostech jejich získání ze zdravotního pojištění nebo získání příspěvku na jejich pořízení ze systému sociální péče získáte v sídle poradny.
Fakultativně nabízíme možnost krátkodobého využívání pomůcek.

V roce 2024 využilo služby půjčovny celkem 101 klientů.
- Zakoupení kompenzačních pomůcek ve výši 36 800 Kč v roce 2024 ze zdrojů Nadace EP Groupe
- Proběhly investice do obnovy, oprav a zázemí půjčovny



bydliště	Počet klientů
Město Albrechtice	12
Andělská Hora	1
Bartultovice	3
Brantice	1
Bruntál	79
Břidličná	1
Děčichov n/B	2
Dvorce	3
Horní Benešov	9
Heřmanovice	4
Janov	1
Krnov	1
Liptáš	1
Lomnice u Rým.	2
Mezina	1
Milotice	2
Mor. Beroun	2
Oborná	1
Osoblaha	1
Pitárna	1
Podlesí	1
Rudná	1
Rýmařov	2
Spálené	1
Suchá Rudná	1
Světlá Hora	14
Václavov	1
Vrbno p. Pradědem	19
Celkový součet	167

Sociální poradna 2024

Aktuality za rok 2024:
Navýšení úvazku z 0,5 na 1,00 Sociální pracovník, s podporou Města Bruntál, jakožto veřejného zadavatele, od 1.7.2024.

Přestěhování zázemí kanceláře.



Za každým číslem se skrývá příběh: příběhy z praxe naší sociální pracovnice

S klientkou dluhové poradny byly řešeny její nebankovní půjčky formou sepsání návrhů na smír u několika institucí. Po odeslání se klientce velmi ulevilo, ale při rozhovoru se mimoděk zmínila o problémech s manželem. Pomohla jsem jí tedy sepsat návrh na rozvod manželství. Klientka však cítila obavu z dalšího společného soužití, jelikož se manžel odmítl odstěhovat ze společného podnájmu. Klientce jsem tedy doporučila, aby se odstěhovala ona. Namítla, že to není možné, protože nemá dostatek financí na zaplacení kauce. Poradila jsem jí tedy, aby si na Úřadu práce, KoP Bruntál, oddělení pomoci v hmotné nouzi, podala žádost o Mimořádnou okamžitou pomoc na úhradu kauce. Klientka najednou dle svých slov „viděla světlo na konci tunelu“ a nyní se těší na nový život.

Vypověděla paní sociální pracovnice Alena



VII. hospodaření společnosti / 1. rozvaha

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2024
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
Help - in, o.p.s.
U Rybníka 4
Bruntál
792 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO

25900757

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	2
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9	36
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2	
A. I. 2.	Software	(013)	3	
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4	
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5	36
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6	
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7	
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8	
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	5 366
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10	
A. II. 2.	Umlécká díla, předměty a sbírky	(032)	11	
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	2 849
A. II. 5.	Přístřešské celky trvalých porostů	(025)	14	
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15	
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	2 517
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17	
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18	
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19	
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28	
A. III. 1.	Podíly – ovládané nebo ovládající osoba	(061)	21	
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)	22	
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držané do splatnosti	(063)	23	
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24	
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25	
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26	
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-4 917
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29	
A. IV. 2.	Oprávký k softwaru	(073)	30	
A. IV. 3.	Oprávký k ocenitelným právům	(074)	31	
A. IV. 4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32	-36
A. IV. 5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33	
A. IV. 6.	Oprávký ke stavbám	(081)	34	
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-2 364
A. IV. 8.	Oprávký k pěstelským celkům trvalých porostů	(085)	36	
A. IV. 9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37	
A. IV. 10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	-2 439
A. IV. 11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39	

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	3 204
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	
B. I. 1.	Material na skladě	(112)	42	
B. I. 2.	Material na cestě	(119)	43	
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44	
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45	
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46	
B. I. 6.	Material a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47	
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48	
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49	
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50	
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	1 246
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	1
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53	3
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54	
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	87
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	176
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57	
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	(336)	58	
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59	
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60	
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61	
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62	
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63	
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúč. s rozp. orgánů územ. samosprávek	(348)	64	
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženími ve společnosti	(358)	65	
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66	
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67	
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68	982
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69	1 737
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70	
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	1 888
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	23
B. III. 2.	Peníze	(213)	73	28
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	1 865
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75	
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76	
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77	
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79	
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	70
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	65
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	5
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	3 425

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	668
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	820
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	187
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	633
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89	
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	-152
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	-152
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	2 757
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97	
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96	
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105	
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98	
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99	
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100	
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101	
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102	
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103	
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104	
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	706
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	20
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107	
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108	
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	13
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	382
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111	453
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	(336)	112	198
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113	
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	11
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115	29
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116	
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117	26
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samosprávek	(348)	118	
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119	
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdružením ve společnosti	(368)	120	
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121	
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	5
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123	
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124	
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125	
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126	
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	82
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128	

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	2 051
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130	7
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	2 044
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	3 425

Sestaveno dne: 07.05.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání ostatní teréní a ambulantní sociální služby
	Pozn.:

2. výkaz zisku a ztráty

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
výňatek č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2024
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
Help - in, o.p.s.
U Rybníka 4
Bruntál
792 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
25900757

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	Součet A.I.1. až A.I.6.	2	1 398	1 398
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	582		582
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	87		87
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	1		1
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	12		12
A. I. 6.	Ostatní služby	8	716		716
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	Součet A.II.7. až A.II.9.	9		
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady	Součet A.III.10. až A.III.14.	13	8 134	8 134
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	6 114		6 114
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	2 020		2 020
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky	Hodnota A.IV.15.	19	1	1
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	1		1
A. V.	Ostatní náklady	Součet A.V.16. až A.V.22.	21	131	131
A. V. 16.	Smluvní pokuty úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	1		1
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27	5		5
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	125		125
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	225	225
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	225		225
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky	Hodnota A.VII.28.	35		
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29.	Daň z příjmů	38			
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	9 889	9 889
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozni dotace	Hodnota B.I.1.	41	6 653	6 653
B. I. 1.	Provozni dotace	42	6 653		6 653
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	1 228	1 228
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	1 228		1 228
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky	46			
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	47	1 790	1 790
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	163	163
B. IV. 5.	Smluvní pokuty úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky	50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky	51			
B. IV. 8.	Kursově zisky	52			
B. IV. 9.	Zúčtování fondů	53	162		162
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	54	1		1
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56			
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu	58			
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	9 834	9 834
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	f. 61 - (f. 39 - f.37)	62	-55	-55
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	f. 62 - f. 37	63	-55	-55

Sestaveno dne: 07.05.2025		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky o.p.s.		Předmět podnikání ostatní terénní a ambulanti sociální služby	Pozn.:

3. příloha k účetní závěrce

Help - in,o.p.s., IČ 25900757, sídlo Bruntál, U Rybníka 1568/4
Příloha v účetní závěrce sestavená k 31.12.2024

Help - in,o.p.s., IČ 25900757, sídlo Bruntál, U Rybníka 1568/4
Příloha v účetní závěrce sestavená k 31.12.2024

Obsah

I. Základní údaje.....	3
II. Obecné účetní zásady.....	4
II.1. Dlouhodobý majetek.....	4
II.2. Cenné papíry a podíly.....	4
II.3. Zásoby.....	4
II.4. Pohledávky.....	4
II.5. Cizoměnové transakce.....	4
II.6. Časové rozlišení.....	5
II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary.....	5
II.8. Veřejná sbírka.....	5
II.9. Přijaté dary.....	5
II.10. Přijaté dotace.....	5
II.11. Vlastní zdroje.....	5
II.12. Daň z příjmů.....	6
III. Doplňující údaje k výkazům.....	6
III.1. Dlouhodobý majetek.....	6
III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie.....	6
III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění.....	6
III.4. Dlouhodobé závazky.....	6
III.5. Majetek neuvedený v rozvaze.....	6
III.6. Závazky nevykázané v rozvaze.....	6
III.7. Jméni společností.....	7
III.8. Osobní náklady.....	7
III.9. Odměna přijatá statutárním auditorem.....	8
III.10. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem.....	8
III.11. Zástavy a ručení.....	8
III.12. Přijaté provozní dotace.....	8
III.13. Přijaté provozní dary.....	9
III.14. Přijaté investiční dotace a dary.....	9
III.15. Poskytnuté dary.....	9
III.16. Veřejná sbírka.....	10
III.17. Výsledek hospodaření a daň z příjmu.....	10
IV. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky	10

Help - in,o.p.s., IČ 25900757, sídlo Bruntál, U Rybníka 1568/4 Příloha v účetní závěrce sestavená k 31.12.2024 I. Základní údaje Účetní období: 1. 1. 2024 – 31. 12. 2024 Název: Help-in, o.p.s. Sídlo organizace: U Rybníka 1568/4, Bruntál, 792 01 Právní forma: obecně prospěšná společnost Statutární orgán/ředitel: Barbora Gavendová Datum vzniku: Oddíl O, vložka 137 KS v Ostravě, 2. 3. 2002 Účel (poslání): Společnost byla zřízena za účelem poskytování sociálních služeb. Hlavní činnost: Společnost poskytuje tyto obecně prospěšné služby: Terénní a ambulantní sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, v souladu s rozhodnutím o registraci, včetně zajišťování fakultativních činností s poskytováním sociálních služeb souvisejících a realizace vzdělávacích programů v oblasti sociálních služeb. V souladu se zákonem č.108/20016 Sb. o sociálních službách, v platném znění vydal KÚ MSK registraci následujících služeb: - odborné sociální poradenství - ambulantní služba poskytovaná v Bruntále (pro klienty ORP Bruntál) - pečovatelská služba - terénní služba poskytovaná v: Město Albrechtice, Andělská Hora, Bruntál, Heřmanovice, Holčovice, Horní Benešov, Janov, Liptaň, Ludvíkov, Milotice nad Opavou, Osoblaha, Petrovice, Staré Město, Světlá Hora, Třemešná, Vrbno pod Pradědem, Vysoká Vedlejší (hospodářská) činnost: ne Kategorie účetní jednotky: mikro účetní jednotka Zakladatel (zřizovatel): Ing. Miroslav Geryk, Petr Hovadík Vklad: 20.000,- Kč Strana 3/10 34	Help - in,o.p.s., IČ 25900757, sídlo Bruntál, U Rybníka 1568/4 Příloha v účetní závěrce sestavená k 31.12.2024 II. Obecné účetní zásady II.1. Dlouhodobý majetek Organizace neeviduje v dlouhodobém majetku žádné stavby. Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 80.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze. Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 80.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 80.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci. Organizace neeviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč. Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci. Automobily organizace odepisuje 5 let. Ostatní samostatné hmotné movité věci organizace odepisuje po dobu 5 let. II.2. Cenné papíry a podíly Organizace nevlastní cenné papíry a podíly. II.3. Zásoby Organizace neeviduje žádné zásoby. II.4. Pohledávky Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně v souladu s vyhláškou netvoří opravné položky. O případné tvorbě opravné položky může rozhodnout ředitel organizace. II.5. Cizoměnové transakce Během účetního období nevznikly důvody pro přepočety výdajů v cizích měnách. Strana 4/10 35	Help - in,o.p.s., IČ 25900757, sídlo Bruntál, U Rybníka 1568/4 Příloha v účetní závěrce sestavená k 31.12.2024 II.6. Časové rozlišení Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími. II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 648 – Ostatní výnosy-dotace, v relaci se souvisejícími účetními odpisy. II.8. Veřejná sbírka V roce 2024 nebyla realizována žádná veřejná sbírka. II.9. Přijaté dary Přijaté individuální dary účtuje organizace ke dni přijetí přímo ve prospěch výnosů na účet 682 – Přijaté příspěvky (dary) Dary, které nebyly použity v běžném účetním období, jsou přeúčtovány k datu účetní závěrky na účet 384 - výnosy příštích období. II.10. Přijaté dotace Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod. O těchto prostředcích účtuje organizace ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 – Závazky vůči státnímu rozpočtu, případně na účtu 384 - Výnosy příštích období. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více, než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace o dohadné položce na vrub účtované skupiny 34, případně na účtu 385 nebo 388. II.11. Vlastní zdroje - vlastní jmění Vlastní jmění je tvořeno základním vkladem, dále je zdrojem krytí bezúplatně pořízeného dlouhodobého majetku a dlouhodobého majetku nabytého z dotací a darů. - fondy Fondy jsou tvořeny ze zisku a výsledku hospodaření běžného roku Strana 5/10 36	Help - in,o.p.s., IČ 25900757, sídlo Bruntál, U Rybníka 1568/4 Příloha v účetní závěrce sestavená k 31.12.2024 II.12. Daň z příjmů Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP). Organizace neuplatňuje osvobození darů . III. Doplnující údaje k výkazům III.1. Dlouhodobý majetek V roce 2024 jsme díky projektu Moravskoslezského kraje – Obnova vozového parku, zakoupili automobil Dacia Dokker v celkové hodnotě 488 963 Kč. Dotace od Moravskoslezského kraje činila celkem 388 970 Kč. Zbytek byl pokryt z vlastních příjmů organizace. Dále byl v roce 2024 pořízen drobný dlouhodobý hmotný majetek v celkové hodnotě 78 tis.Kč. K vyřazení žádného dlouhodobého ani drobného dlouhodobého majetku v roce 2024 nedošlo. III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie Organizace není společníkem s neomezeným ručením. Organizace nedoručí podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie. III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění Organizace žádné takové dluhy neeviduje. III.4. Dlouhodobé závazky Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne. III.5. Majetek neuvedený v rozvaze Organizace neeviduje žádný majetek neuvedený v rozvaze. III.6. Závazky nevykázané v rozvaze Organizace neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze. Strana 6/10 37
--	---	--	--

4. zpráva auditora

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

pro zakladatele, správní radu a dozorčí radu

Help - in, o.p.s.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti Help - in, o.p.s. (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2024, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2024 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě 1. Obecné údaje přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a passiv účetní jednotky Help - in, o.p.s. k 31.12.2024 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2024 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významné (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele Společnosti za účetní závěrku

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodu nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivé nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.

Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.

Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z události nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naši povinnosti je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Opavě dne 20. května 2025

AUDITORSKÁ SPOLEČNOST:



Audit – daně STEINOVÁ s.r.o.
Mlýnská 1022/21
746 01 Opava-Předměstí
Auditorské oprávnění KAČR č. 512

STATUTÁRNÍ AUDITOR
odpovědný za provedení auditu
jménem auditorské společnosti:

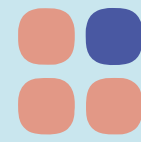
Ing. Daniela Steinová
Auditorské oprávnění KAČR č. 1194

Doma je doma II. 2023



Částka: 1 963 500 Kč
Na období 1.1.2024 do 31.12.2025

1,00 úvazek Pečovatel pro poskytování péče v odlehlých obcích
0,75 úvazek Hodinový manžel
+ DPP Hodinový manžel
(v roce 2024 Využilo služeb Martina a Davida 91 klientů)
2 ks Polohovací postele
2 ks chodítko s podestou
2 ks antidekubitní matrace
Náklady na vzdělání, web, letáky, atd.
Opravy a údržba vozového parku

 **Nadace
EP Group**



 Help-in, o.p.s.

Poděkování

 **Nadace
EP Group** 

Za poskytnutí k užívání dvou vozidel (hrazení leasingu) po dobu 24 měsíců, pro výkon přímé péče naší pečovatelské služby, v rámci projektu **Nadace EPCG – Automobily pro terénní služby**




 **Děkujeme za podporu, vozy již slouží!** 



 Help-in, o.p.s.

Poděkování Moravskoslezskému kraji

 **Moravskoslezský
kraj**

za podpoření zakoupení 7-místného automobilu pro výkon přímé péče naší pečovatelské služby.
Vůz byl zakoupen za spolufinancování MSK z projektu:
Program na podporu zvýšení kvality sociálních služeb poskytovaných v Moravskoslezském kraji na rok 2024
KSS 3/24 Pořízení vozidla a bezbariérová úprava vozidla pro terénní sociální služby




 **Děkujeme za podporu, vůz již slouží!** 



V roce 2024 naši činnost podpořili:



Moravskoslezský kraj

Moravskoslezský kraj



Město Vrbno pod Pradědem



Město Horní Benešov



Město Bruntál



Obec Heřmanovice



Obec Světlá Hora



Město Město Albrechtice



MPSV ČR



Milovice nad Opavou



Obec Staré Město



Obec Ludvíkov



Obec Holčovice



Obec Petrovice



Obec Vysoká



Nadace EP Group



Obec Třemešná



Obec Osoblaha

Automechanik
Mojmír Jedlovský
Razová, IČ: 64624803

Děkujeme všem uvedeným i těm, kteří zde nejsou zmíněni, ale jsou našimi příznivci a podporují nás, za to, že pomáhají dobré věci.

V návaznosti na aktuální stav služeb a zvyšující se poptávku po naší činnosti vnímáme jako nezbytné dále rozvíjet kapacity organizace a reagovat na měnící se potřeby regionu i našich klientů.

V uplynulém období jsme identifikovali několik klíčových oblastí, které budou vyžadovat naši pozornost a investice v nadcházejícím období. Plánujeme rozšířit územní působnost pečovatelské služby do obcí Mezina, Dlouhá Stráň, Razová, Leskovec nad Moravicí, Oborná, Karlovice a zvýšit kapacitu v Horním Benešově, což s sebou ponese nutnost navýšení pracovního úvazku o 0,5.

V oblasti Osoblahy sledujeme potenciál pro rozšíření jak pečovatelské služby, tak služby sociálního poradenství, a zároveň zde vzniká nový komunitní plán, do kterého se chceme aktivně zapojit.

Pro zajištění efektivního provozu usilujeme o navýšení počtu vozidel ze stávajících 10 alespoň na 12, přičemž jeden vůz je již v jednání s partnerem Kompakt.

Uvažujeme rovněž o instalaci kamer do vozidel jako prevenci při dopravních nehodách a o zavedení aplikace Záchranka do pracovních mobilních telefonů.

Zvažujeme zavedení bezplatného právního poradenství formou samostatného projektu a hledáme možnosti sdíleného využití kancelářské techniky (např. tiskárny) mezi jednotlivými středisky, zejména v Bruntále.

Naším cílem je rovněž rozšířit pravidelné komunitní aktivity do dalších Domů s pečovatelskou službou – vedle Světlé Hory a Horního Benešova i do Města Albrechtic.

Velmi důležitou oblastí zůstává stabilizace personálního týmu. Jedním z klíčových úkolů je vytvoření souhrnného strategického dokumentu, který bude zahrnovat strategické cíle (STT), interní směrnice, personální standardy a základní principy organizační kultury.

Do budoucna také usilujeme o nalezení silnějšího garanta nebo partnera z oblasti komerční sféry, který by podpořil naši dlouhodobou stabilitu a umožnil realizaci rozvojových plánů.

Těším se na nové výzvy, které má pro nás rok 2025 schované.



Barbora Gavendová
Ředitelka Help – in, o.p.s.